



STAMPA IN AZIENDA

La Stampa in azienda è un servizio della Camera di commercio che permette di stampare nel proprio ufficio il Certificato di origine, previa trasmissione della consueta richiesta telematica. La pratica continua ad essere regolarmente istruita dalla Camera di commercio, la quale terminata l'istruttoria invierà alla casella pec, e su richiesta anche ad un indirizzo email ordinario, del richiedente, il testo del Certificato di origine (originale e copia), in formato PDF con il timbro previsto e la firma olografa del funzionario responsabile.

Banche dati per la verifica dei Certificati d'origine

E' stata costituita la Banca Dati Nazionale che offre la possibilità di eseguire una rapida verifica della corretta emissione dei diversi certificati / atti prodotti dalle Camere di commercio utilizzando gli elementi di tracciatura apposti sugli stessi, al fine di verificare la veridicità del certificato a riprova della sua non contraffazione.

La verifica dei dati può avvenire in due modalità: dal cellulare inquadrando con l'apposita App o con la fotocamera il QR code presente sul formulario, oppure on line collegandosi al sito <https://co.camcom.infocamere.it>.

Si fa comunque presente che dal 2 dicembre 2025 **attraverso il Nuovo Front Office** dei servizi per il commercio estero, a differenza della precedente piattaforma Cert'O, sono state introdotte le implementazioni che rendono possibile la verifica anche delle Copie di Certificati d'origine e di certificazioni (Visto deposito, Visto poteri di firma, Visto poteri firma fattura) in Banca Dati Nazionale (<https://co.camcom.infocamere.it>).

La verifica può avvenire mediante:

- Identificativo univoco e Secure Token
- QR-code

Nota:

Tali dati saranno presenti sulle copie e sui visti generati da pratiche provenienti dal nuovo front-office mentre le istanze create tramite Cert'O e i webservice produrranno visti validi ma privi di identificativo, sia Secure Token che di QR-code.

ADESIONE AL SERVIZIO

Per ottenere l'abilitazione al servizio Stampa in Azienda è necessario **inviare alla casella pec della Camera di Commercio cameradicommercio@pec.tno.camcom.it una richiesta di abilitazione al servizio Stampa in Azienda contenente le seguenti informazioni dell'impresa:**

codice fiscale, sede provincia, numero REA, indirizzo PEC, eventuale indirizzo mail ordinario, nome, cognome e numero di telefono di un referente

VARIE INFORMAZIONI:

Flaggare l'opzione "richiesta stampa in azienda".

L'impresa, una volta terminata positivamente l'istruttoria della pratica telematica di richiesta di un Certificato di Origine, riceve alla propria casella pec o alla mail ordinaria il file pdf con il testo del certificato, il timbro e la firma olografa.

La stampa del certificato ricevuto dal sistema dovrà avvenire su stampante a colori.

Se la richiesta è solo del certificato di origine, l'impresa riceverà due allegati:

1) Certificato di origine vistato da stampare (qualora vi siano problemi di allineamento della pagina si consiglia di aprire il file con Adobe Acrobat Reader e selezionare dalla finestra di stampa la voce "dimensioni effettive", senza impostare alcun ridimensionamento nella pagina);

2) file signature che comprova il visto con firma digitale.

Se invece è stato richiesto anche un visto poteri di firma, allora ci sarà anche un terzo allegato che corrisponde al visto del funzionario camerale delegato da stampare sul retro dell'ultima pagina del documento da certificare.

Si ricorda che, in base alle direttive vigenti, **non si potrà dar seguito alle eventuali richieste dei timbri unione tra le varie pagine dei certificati multipagina, delle fatture e/o di altri documenti da vistare.**

Visto poteri di firma e su fatture

L'Ufficio rilascia a richiesta il visto poteri di firma su fatture nel caso in cui la fattura sia firmata digitalmente. Tuttavia, trattandosi di documenti a valere per l'estero, in molti casi è richiesta la firma olografa del soggetto legittimato; in questi casi, al fine dell'apposizione del visto, è necessario che sia presente anche l'indicazione del nome e cognome del firmatario

Responsabilità

L'impresa avrà comunque la responsabilità di:

- verificare che sui Certificati sia avvenuta correttamente la stampa dei QR Code che permettono la tracciabilità dei Certificati sulle relative banche dati nazionali e internazionali
- non inserire nel modulo e nel certificato di origine informazioni ulteriori e/o diverse rispetto a quelle validate dalla Camera di commercio
- stampare esclusivamente le copie richieste

- agire in conformità a tutte le norme internazionali, nazionali e dell'Unione europea relative al rilascio dei certificati d'origine e alla relativa documentazione accompagnatoria, in vigore al momento della certificazione.