



## **LINEE GUIDA IN MATERIA DI ESAMI DI IDONEITÀ ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI AGENTE DI AFFARI IN MEDIAZIONE NEL SETTORE IMMOBILIARE (ART. 1 DEL D.M. 21/02/90, N. 300)**

### **1. Finalità**

Le presenti Linee guida hanno lo scopo di dettare alcuni principi generali in materia di tenuta degli esami di idoneità all'esercizio dell'attività di agente di affari in mediazione nel settore immobiliare presso la Camera di Commercio della Toscana Nord-Ovest.

### **2. Modalità per la presentazione della domanda**

Sono ammessi a sostenere l'esame di idoneità tutti coloro che, oltre ad aver compiuto il 18° anno di età, avere la residenza o il domicilio professionale in provincia di Lucca, Pisa e Massa Carrara e aver frequentato un corso di formazione professionale presso soggetti autorizzati dalle Regioni, provvedono alla corresponsione del diritto fisso stabilito dalla normativa vigente e alla presentazione della domanda utilizzando il modello adottato con determinazione del dirigente responsabile, secondo le formalità dallo stesso stabilite.

La presentazione della domanda di ammissione all'esame comporta l'accettazione da parte del candidato di quanto stabilito dalla Giunta camerale nel presente atto e dei criteri operativi fissati dal dirigente responsabile nel rispetto delle presenti Linee guida e delle vigenti disposizioni in materia.

### **3. Articolazione delle sessioni di esami presso le sedi camerali**

Con determinazione del dirigente responsabile sono individuate le sessioni di esame presso le sedi di Lucca, Pisa e Massa Carrara ed è fissato il numero massimo dei candidati ammessi a sostenere la prova per ciascuna sessione. È consentito ai candidati residenti o domiciliati professionalmente in una delle province di competenza della Camera di Commercio presentare istanza per sostenere l'esame presso ciascuna delle sedi sopra indicata, fatta salva la definizione di criteri di precedenza nell'accoglimento delle domande con determinazione del dirigente responsabile allo scopo di contemperare le preferenze dei candidati con le necessità organizzative dell'Ente.

Allo scopo di razionalizzare le risorse e semplificare il procedimento, con determinazione del dirigente responsabile è consentito disporre in occasione delle sessioni di esame la tenuta delle prove scritte presso una delle sedi camerali per tutti i candidati delle province di competenza.

Sempre in un'ottica di efficientamento del servizio, è consentito disporre con determinazione del dirigente responsabile la sperimentazione di modalità esclusivamente o parzialmente telematiche per la tenuta delle prove d'esame sia scritte che orali e, in caso di esito positivo della sperimentazione, è consentito adottare le stesse in via ordinaria.

### **4. Natura dell'esame**

L'esame abilitante per Agenti immobiliari e/o agenti muniti di mandato a titolo oneroso e/o servizi vari - cessione di quote societarie è sostenuto davanti alla Commissione esaminatrice nominata per ogni sessione di esame con determinazione presidenziale ai sensi dell'art. 1 del D.M. 7/10/1993, n. 589 e si svolge in forma scritta consistente nella compilazione di due questionari, uno relativo alle materie di carattere generale e l'altro relativo alle materie specifiche della mediazione immobiliare, predisposti dalla Commissione prima dell'inizio della prova con il supporto del segretario della Commissione e dell'Ufficio camerale competente.

I candidati già in possesso dell'abilitazione come agenti di affari in mediazione e/o agenti muniti di mandato a titolo oneroso, possono accedere all'esame di idoneità per l'iscrizione nella sezione



Agenti in Servizi Vari - Cessione di quote societarie, consistente in una prova orale integrativa avente ad oggetto nozioni di diritto civile con particolare riferimento a: l'azienda (nozione giuridica e gli atti di disposizione dell'azienda), le società a responsabilità limitata (nozioni generali con particolare riferimento alle quote e ai relativi atti di trasferimento).

Le prove scritte consistono in un questionario, estratto tramite sistema informatico di estrazione casuale, composto da quesiti a risposta multipla, per i quali il candidato deve indicare quella esatta. Il numero dei quesiti è stabilito collegialmente dalla Commissione, su proposta del dirigente responsabile.

L'eventuale sostituzione di uno o più componenti della Commissione nel corso della sessione d'esame non comporta la ripetizione delle operazioni dell'esame già espletate.

#### **5. Date di effettuazione dell'esame**

Il termine entro cui deve risultare pervenuta la domanda di esame, la data e l'ora in cui sono effettuate le prove, l'elenco dei soggetti ammessi e convocati allo svolgimento delle prove, gli esiti delle prove sono comunicati tempestivamente mediante pubblicazione sulla home page del sito camerale almeno 15 giorni prima della data fissata.

#### **6. Accertamento dell'identità del candidato**

Il candidato che si presenta alla prova di esame scritta o orale senza un valido documento di riconoscimento è considerato assente.

#### **7. Rinuncia al sostenimento dell'esame**

Il dirigente responsabile definisce i casi e le modalità con cui il candidato, dopo aver inoltrato la domanda di ammissione, può rinunciare a sostenere l'esame.

Solo nel caso di espressa comunicazione di rinuncia il candidato può chiedere la restituzione dell'importo già corrisposto per il diritto dovuto alla Camera, a condizione che l'Ufficio riceva tale richiesta prima del giorno fissato per la prova.

#### **8. Effetti dell'assenza alle prove d'esame**

Qualora il candidato, per qualsiasi motivo, non si presenti a sostenere la prova, scritta od orale, nella data per la quale è stato convocato e non abbia giustificato la propria assenza secondo le modalità disposte con determinazione del dirigente responsabile, si procede con l'archiviazione della domanda. Pertanto, qualora permanesse l'interesse a sostenere l'esame, dovrà essere presentata una nuova domanda corredata del relativo versamento dei diritti dovuti.

#### **9. Inappellabilità del giudizio della Commissione esaminatrice**

Il giudizio della Commissione esaminatrice, positivo o negativo, espresso nei confronti del candidato sottoposto all'esame è inappellabile.