



## **BANDO VOUCHER A FAVORE DELLE IMPRESE PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO E PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE**

**EDIZIONE 2024**

**Bando aperto dalle ore 16:00 del 08/07/2024 fino alle ore 18:00 del 30/11/2024.**

**Disponibilità di bilancio: € 100.000,00**

### **ARTICOLO 1 – FINALITÀ**

La Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura - di seguito Camera di commercio – Della Toscana Nord Ovest, alla luce della legge n. 580/1993, come modificata dal D. Lgs. n. 219/2016, che ha attribuito agli enti camerali funzioni in materia di orientamento al lavoro, di supporto alle esigenze delle imprese nella ricerca di risorse umane, di collegamento scuola-lavoro anche attraverso la gestione del Registro Nazionale per l'Alternanza Scuola Lavoro (RASL), intende assumere un ruolo attivo nella promozione di questa attività coinvolgendo le imprese e contribuendo allo sviluppo del sistema economico locale.

La Camera, con la presente iniziativa incentiva e supporta la partecipazione delle imprese a percorsi finalizzati allo sviluppo, in contesti di apprendimento “non formali e informali”<sup>1</sup>, delle competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO), con una particolare attenzione per quei percorsi che consentano agli studenti di ottenere una certificazione di parte terza rilasciata dalla Camera di commercio”<sup>2</sup>.

### **ARTICOLO 2 – AMBITI DI INTERVENTO**

Con il presente Bando la Camera di Commercio supporta:

- le imprese che abbiano realizzato progetti PCTO finalizzati alla certificazione delle competenze acquisite dagli studenti durante le esperienze in azienda, in collaborazione con gli Istituti di istruzione secondaria superiore collegati alle filiere produttive individuate a seguito degli accordi sottoscritti a livello nazionale da Unioncamere con le Reti Nazionali di Scuole, istituite ai sensi dell'art.7 del DPR 8 marzo 1999, n.275: Meccanica-Meccatronica e Automazione (Rete M2A), Turismo (Rete RENAIA), Tessile-abbigliamento-moda (Rete TAM), Agricoltura-

---

<sup>1</sup> Le “Linee guida per l'interoperatività degli enti pubblici titolari” sono finalizzate a definire, ai sensi dell'articolo 3, comma 5, del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13, le specifiche tecniche per l'interoperatività degli enti pubblici titolari e le relative funzioni nell'ambito dei servizi di individuazione e validazione e certificazione delle competenze. Al loro interno sono definiti i seguenti concetti di apprendimento:

- “non formale” si intende l'apprendimento caratterizzato da una scelta intenzionale della persona, che si realizza al di fuori dei sistemi di apprendimento formale, in ogni organismo che persegua scopi educativi e formativi, anche del volontariato, del servizio civile nazionale e del privato sociale e nelle imprese.
- “informale” si fa riferimento all'apprendimento che, anche a prescindere da una scelta intenzionale, si realizza nello svolgimento, da parte di ogni persona, di attività nelle situazioni di vita quotidiana e nelle interazioni che in essa hanno luogo, nell'ambito del contesto di lavoro, familiare e del tempo libero.

<sup>2</sup> Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 219, recante “Attuazione della delega di cui all'articolo 10 della legge 7 agosto 2015, n. 124, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura”.



agroindustria (Rete RENISA)<sup>3</sup>. Rientrano in questa tipologia anche le imprese che abbiano realizzato progetti PCTO finalizzati alla certificazione delle competenze di cittadinanza per lo sviluppo sostenibile da parte del sistema camerale.

- le imprese di qualsiasi settore, che abbiano realizzato percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO);

### ARTICOLO 3 – DOTAZIONE FINANZIARIA E NATURA DELL'AGEVOLAZIONE

La dotazione finanziaria del presente bando – per l'anno 2024 – è pari a **€ 100.000,00**.

La Camera di Commercio si riserva di integrare tale dotazione finanziaria tramite apposito provvedimento, nel caso si rendessero disponibili ulteriori risorse.

L'agevolazione oggetto del presente Regolamento non risulta assoggettabile al regime degli Aiuti di Stato poiché, nel caso di specie, le imprese interessate svolgono un ruolo sociale a favore degli studenti, ricevendo fondi pubblici non direttamente per le proprie attività economiche, ma per favorire e supportare il fondamentale raccordo tra scuola e mondo del lavoro.

La Camera di commercio si riserva la facoltà di:

- incrementare lo stanziamento iniziale o rifinanziare il Bando;
- chiudere i termini della presentazione delle domande in caso di esaurimento anticipato delle risorse;
- riaprire i termini di presentazione delle domande in caso di mancato esaurimento delle risorse disponibili.

La Camera di Commercio, inoltre, potrà decidere di non dare corso all'iniziativa e, dunque, di non concedere/erogare il contributo qualora non dovessero verificarsi le condizioni per la realizzazione degli interventi da parte delle imprese.

### ARTICOLO 4 – SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI

Sono ammissibili alle agevolazioni di cui al presente Bando le imprese che, alla data di presentazione della domanda e fino alla concessione dell'aiuto, presentino i seguenti requisiti:

- a) abbiano sede legale nella circoscrizione territoriale della Camera di Commercio;
- b) siano attive e in regola con l'iscrizione al Registro delle Imprese o al repertorio Economico Amministrativo (REA);
- c) siano iscritte nel Registro Nazionale Alternanza Scuola-Lavoro: <http://scuolalavoro.registroimprese.it><sup>4</sup>;
- d) siano IN REGOLA con il pagamento del diritto annuale. SI CONSIGLIA DI VERIFICARE LA PROPRIA POSIZIONE CON L'UFFICIO "DIRITTO ANNUALE", PRIMA DI PRESENTARE LA DOMANDA.
- e) siano in regola con l'obbligo di iscrizione di una casella di posta elettronica certificata (PEC) attiva e funzionante al Registro imprese;
- f) non siano in stato di liquidazione giudiziale, liquidazione (anche volontaria), amministrazione controllata, concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- g) siano in regola con le norme in materia previdenziale e contributiva (DURC);
- h) non avere debiti scaduti verso la Camera di Commercio Toscana Nord-Ovest, l'azienda speciale Istituto Studi e Ricerche, società controllate Lucca In-Tec srl e Lucca Promos srl e la Fondazione di partecipazione Innovazione e sviluppo delle imprese;

---

<sup>3</sup> Alla data della pubblicazione del bando la Camera di Commercio potrà aggiornare l'elenco dei settori con gli eventuali nuovi accordi sottoscritti da Unioncamere.

<sup>4</sup> gli Uffici camerali forniranno tutte le informazioni e il supporto necessario per agevolare l'iscrizione da parte delle imprese;



- i) non abbiano rappresentanti legali, amministratori o direttori condannati, salvo intervenuta riabilitazione, con sentenza passata in giudicato, per reati contro la pubblica amministrazione e contro la fede pubblica di cui ai titoli 2 e 7 del Libro secondo del Codice Penale;
- j) non abbiano contestazioni in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di presentazione della domanda.

I contributi sono concessi all'impresa che presenta domanda.

Ogni impresa può presentare una sola richiesta di contributo, comprendente una o più esperienze. In caso di eventuale presentazione di più domande è tenuta in considerazione solo la prima domanda presentata in ordine cronologico.

## ARTICOLO 5 – INIZIATIVE AMMISSIBILI

Sono ammesse alle agevolazioni del presente bando le attività svolte dall'impresa/soggetto REA nell'ambito di uno o più dei seguenti percorsi:

1. Percorsi finalizzati alla certificazione da parte del sistema camerale delle **competenze**:
  - A. **Percorso per la certificazione delle competenze di cittadinanza per lo sviluppo sostenibile** effettuati a partire dall'1/1/2024 e fino alla data di presentazione della domanda, sulla base di convenzioni stipulate tra Istituto scolastico e impresa/soggetto REA.

Detti percorsi, prevedono una durata uguale o superiore a n.30 ore, di cui n.12 ore di formazione e-learning per gli studenti, previste nel percorso definito dal sistema camerale e **almeno n. 18 ore di impegno dell'impresa/soggetto REA** per la realizzazione di project work.

Il project work consiste nella creazione di un reale progetto, in questo caso un **video racconto, della durata inclusa tra i 3 e i 5 minuti**, in materia di sviluppo Sostenibile, sui temi d'area oggetto della formazione e degli approfondimenti proposti all'interno del modulo «Ecodesign ed Economia Circolare» (formazione e-learning «GreenComp»).

Ciascun project work dovrà essere stato co-progettato dall'impresa/soggetto REA con l'Istituto scolastico, realizzato in **team di massimo 4 studenti**, di una stessa classe oppure di classi diverse del medesimo Istituto scolastico.

Nel caso di più project work, realizzati con la medesima impresa/soggetto REA, le attività potranno svolgersi con sovrapposizione in termini di orario.

I tutor, designati dalle imprese/soggetti REA per la realizzazione delle attività finalizzate alla realizzazione del video racconto, dovranno essere in possesso del **digital badge** ottenuto a seguito della partecipazione al modulo di formazione, di due ore, appositamente predisposto dal sistema camerale, sulle attività oggetto del progetto di certificazione delle competenze di cittadinanza per lo sviluppo sostenibile (documentazione rilasciata dalla Camera di Commercio e depositata in modalità on-line sul portale <https://certificacompetenze.unioncamere.it>), nonché di esperienza e di competenze professionali adeguate ai fini del raggiungimento degli obiettivi indicati nei progetti oggetto dei percorsi ammissibili, assicurando il raccordo con l'istituzione scolastica.

Il voucher sarà erogato solo a fronte di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, effettivamente svolti sulla base della documentazione presentata ai sensi dell'art.7 comma 5-6 del presente bando.
  - B. PCTO finalizzati alla certificazione da parte del sistema camerale, per le competenze acquisite da studenti della scuola secondaria di secondo grado, nel contesto aziendale e nell'ambito dei settori: **Meccanica-Meccatronica e Automazione (Rete M2A), Turismo (Rete RENAI), Tessile-abbigliamento-moda (Rete TAM), Agricoltura- agroindustria**, individuati al precedente art. 2.

I percorsi PCTO utili per l'accesso al contributo dovranno essere stati realizzati a partire dall'1/1/2024 e fino alla data di presentazione della domanda.



Per entrambe le tipologie di percorso di cui ai precedenti punti A) e B) il contributo sarà erogato alle imprese ospitanti percorsi PCTO solo a fronte di:

- a. percorsi di alternanza scuola-lavoro effettivamente e svolti rendicontati sulla base della documentazione di cui all'articolo 7 del presente bando;
  - b. aver sottoscritto il progetto formativo PCTO con l'istituto scolastico (documentazione depositata in modalità online sul portale <https://certificacompetenze.unioncamere.it>;
  - c. aver compilato la scheda delle evidenze osservabili in modalità online sul portale <https://certificacompetenze.unioncamere.it>;
  - d. aver siglato apposito foglio firma attestante le ore effettivamente svolte dallo studente presso la sede aziendale (documentazione depositata in modalità online sul portale <https://certificacompetenze.unioncamere.it>;
  - e. presentazione di attestato di partecipazione/digital badge del tutor aziendale al corso di formazione sulle attività oggetto del progetto di certificazione delle competenze in PCTO rilasciato dalla Camera di commercio (documentazione depositata in modalità online sul portale <https://certificacompetenze.unioncamere.it>;
  - f. Esclusivamente per i percorsi di cui al punto a) è richiesto il caricamento del project work (video racconto) sul portale <https://certificacompetenze.unioncamere.it>.
2. **Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO), realizzati in aziende operanti in tutti i settori merceologici, con stage di 40 ore**, intrapresi da studenti della scuola secondaria di secondo grado presso la propria sede legale e/o operativa sulla base delle attività previste dalle singole convenzioni stipulate fra beneficiario/soggetto ospitante e Istituto scolastico.  
I PCTO della durata minima di 40 ore in azienda, devono essere stati realizzati a partire dall'1/1/2024 e fino alla data di presentazione della domanda;
3. Percorsi realizzati sulla base di apposite convenzioni tra impresa/soggetto REA, ospitante, e **Centro di formazione professionale** per la realizzazione di stage formativi, tirocini curriculari, comunque denominati, intrapresi da studenti dei percorsi regionali dell'Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) e dei Centri di Formazione Professionale (CFP) rientranti fra gli enti accreditati dalla Regione Toscana.  
Gli stage/tirocini dovranno avere una durata minima di 150 ore in azienda e attività previste dalle singole convenzioni stipulate fra beneficiario/soggetto ospitante e, essere realizzati a partire dal 1/1/2024 e fino alla data di presentazione della domanda;
4. Stage formativi, tirocini curriculari, intrapresi da studenti dei corsi post-diploma ITS sulla base di singole convenzioni stipulate fra beneficiario/soggetto ospitante e **Istituto Tecnico Superiore della regione Toscana**. Gli stage/tirocini dovranno avere una durata minima di 200 ore in azienda, essere realizzati a partire dall'1/1/2024 e fino alla data di presentazione della domanda;

Le durate minime di PCTO/stage/tirocini indicate, non si applicano nei casi di inserimento di studente/i diversamente abile/i certificato/i ai sensi della Legge 104/92.

E' a carico del beneficiario la raccolta del consenso al trattamento dei dati personali da parte dello studente ospitato o degli esercenti la potestà (nel caso di studente minorenni) in base al Reg. UE 679/2016. Il contributo sarà erogato solo a fronte di PCTO/stage/tirocini effettivamente svolti e rendicontati sulla base della documentazione di cui all'art. 7 del presente Bando.

I tutor aziendali potranno essere designati dal soggetto ospitante anche tra soggetti esterni allo stesso e dovranno essere in possesso di esperienza e di competenze professionali adeguate ai fini del raggiungimento degli obiettivi indicati nei progetti formativi individuali, oggetto dei PCTO/stage/tirocini.



## ARTICOLO 6 - ENTITA' DEL CONTRIBUTO

L'agevolazione disciplinata dal presente bando prevede il riconoscimento di un contributo a copertura delle spese sostenute dall'impresa ospitante per l'azione di tutoraggio a seconda delle diverse tipologie di intervento di cui all'art. 5, in particolare:

- Per le attività di cui al comma 1 lett. A, finalizzate alla certificazione delle competenze di cittadinanza per lo sviluppo sostenibile:
  - € 800 per n. 1 project work realizzato (video) con il coinvolgimento di massimo 4 studenti;
  - € 1600 da n. 2 a 4 project work realizzati all'interno di uno stesso gruppo, dall'impresa/soggetto REA, con sovrapposizione in termini di orario.
  - € 2.000 oltre 4 project work realizzati all'interno di uno stesso gruppo, dall'impresa/soggetto REA, con sovrapposizione in termini di orario.
  
- Per le attività finalizzate alla certificazione delle competenze di cui al comma 1 lett. B:
  - € 1.200,00 per attività di tutoraggio aziendale compresa tra le 120 ore e le 180 ore, per ogni studente accolto;
  - € 1.500,00 per attività di tutoraggio aziendale compresa tra le 181 ore e le 240 ore, per ogni studente accolto;
  - € 2.000,00 per attività di tutoraggio aziendale superiore alle 240 ore, per ogni studente accolto;
  
- Per le attività di cui al punto 2) € 600;
  
- Per le attività di cui al punto 3) € 1000;
  
- Per le attività di cui al punto 4) € 1200.

Ai fini della quantificazione del contributo, più percorsi/stage/tirocini individuali di alternanza, riferiti al medesimo studente, saranno considerati come unico percorso.

In tutti i casi saranno riconosciuti ulteriori € 200,00 nel caso di inserimento in azienda di uno o più studenti diversamente abili (certificazione ai sensi della Legge 104/92).

Ogni soggetto ospitante può ricevere il contributo per una sola domanda, a valere sul presente bando, per un importo massimo di € 5.000,00 indipendentemente dal numero di percorsi realizzati/studenti ospitati.

Il contributo concesso sarà erogato, al netto della ritenuta fiscale del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973, a fronte dei tirocini effettivamente svolti, documentati secondo quanto previsto dal presente bando.

Premialità per possesso del rating di legalità

Nel rispetto dell'art. 5-ter del D.L. 24 gennaio 2012, n. 1 modificato dal D.L. 24 marzo 2012, n. 29 e convertito, con modificazioni, dalla L. 18 maggio 2012, n. 62 e tenuto conto del D.M. 20 febbraio 2014, n. 57 (MEF-MIMIT), viene stabilita una premialità di euro 200,00 se si è in possesso, al momento della concessione e liquidazione del contributo, di almeno il punteggio base (una "stellina") previsto dall'art. 3 della Delibera dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato del 14 novembre 2012, n. 24075 e s.m.i.,



## ARTICOLO 7 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. A pena di esclusione, le richieste di voucher devono essere trasmesse in modalità telematica, con firma digitale, utilizzando il sistema Restart di Infocamere dalle ore **16:00 del 08/07/2024** fino alle ore 18:00 del 30/11/2024. Saranno automaticamente escluse le domande inviate prima e dopo tali termini.
2. Non saranno considerate ammissibili altre modalità di trasmissione delle domande di ammissione al voucher.
3. E' attivo un help desk tecnico per supportare le Imprese nella configurazione della piattaforma telematica Restart; i contatti del help desk saranno disponibili sul sito [info@fondazioneisi.org](mailto:info@fondazioneisi.org). Per l'invio telematico è necessario accedere al [sito https://restart.infocamere.it](https://restart.infocamere.it) e accedere con SPID, CNS o CIE. Tutte le informazioni sul sistema telematico Restart per la presentazione della domanda (tutorial e Guide alla presentazione telematica) sono disponibili al link <https://restart.infocamere.it/aiuto>.
4. L'invio della domanda può essere delegato ad un intermediario, nel qual caso alla pratica telematica dovrà essere allegato il modulo di procura per l'invio telematico "Allegato 2" firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente. Gli intermediari devono accedere alla sezione a loro dedicata di Restart (blu) dove possono operare indicando nella sezione "richiedente" della domanda l'impresa per conto della quale agiscono. (vedi: <https://restart.infocamere.it/intermediari/aiuto>)
5. A pena di esclusione, alla pratica telematica dovrà essere allegata la seguente documentazione firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa (il file firmato dovrà avere estensione p7m).
  - a) MODELLO DI DOMANDA e eventuale MODULO DI PROCURA per l'invio telematico
  - b) ALLEGATO A, copia della convenzione sottoscritta tra l'Istituto scolastico, l'Università, l'ITS, l'IFTS o l'Ente di formazione titolare di un percorso formativo ed il soggetto ospitante che individui in modo chiaro il cognome e nome dello studente e la durata dello stage e copia del progetto formativo
  - c) ALLEGATO B foglio presenze firmato dallo studente e dal rappresentante legale dell'azienda ospitante
6. Per i percorsi di cui al punto 1 (A) e (B) dell'art 5, la Camera di Commercio provvederà ad acquisire direttamente, per i PCTO finalizzati a certificazione di competenza, tramite il portale <https://certificacompetenze@unioncamere.it>, la documentazione indicata dall'art.5 lettere: b, c, d, e, f.
7. L'indirizzo PEC riportato sull'anagrafica della domanda telematica costituisce domicilio speciale ai fini della presente procedura e sarà quello mediante il quale verranno gestite tutte le comunicazioni.
8. La Camera di Commercio è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi tecnici.

## ARTICOLO 8 – ISTRUTTORIE E LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Le domande saranno accettate in ordine cronologico di arrivo, determinato dalla data di ricevimento della richiesta del contributo fino alla scadenza ovvero, se precedente, fino a totale esaurimento della dotazione finanziaria.

Le domande regolari rispetto ai requisiti di cui all'articolo 4 e complete di tutti i documenti richiesti all'articolo 7 saranno accolte fino ad esaurimento dei fondi stanziati.



Qualora risulti irregolare la posizione relativa al diritto annuale, sarà accordato un termine breve di 5 giorni per la regolarizzazione, senza penalizzazioni di data, decorsi i quali la domanda sarà considerata inammissibile.

Durante l'attività istruttoria si procederà alla verifica della sussistenza dei requisiti previsti dal bando. Nel corso della stessa, la Camera di Commercio potrà richiedere l'integrazione documentale, nonché precisazioni e chiarimenti inerenti la documentazione prodotta.

Tali precisazioni e chiarimenti dovranno essere inviati entro il termine perentorio di 10 giorni lavorativi dalla data della richiesta (ai sensi dell'art. 10/bis L. 241/1990), pena l'inammissibilità della domanda. Ai fini della graduatoria, la domanda prenderà la data della regolarizzazione o integrazione della documentazione.

La mancata presentazione entro i suddetti termini della documentazione richiesta, senza giustificato motivo, deve intendersi quale rinuncia al contributo camerale.

I relativi voucher verranno concessi e liquidati con provvedimento del dirigente competente entro la fine del mese successivo a quello di presentazione della domanda.

Allorché in fase di esaurimento dei fondi disponibili più domande regolari e complete rechino la stessa data, si procederà a ridurre i relativi contributi con criterio proporzionale.

I soggetti formalmente ammissibili, ma non finanziati per esaurimento delle risorse, potranno essere beneficiari del contributo qualora vengano stanziare nuove risorse.

#### **ARTICOLO 9 – MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Configurano causa di esclusione:

- Documentazione incompleta (mancanza della convenzione, e degli altri documenti, a seconda del tipo di documentazione che la Camera decide di richiedere, sulla base della tipologia di interventi ammessi);
- Domanda di contributo illeggibile (ad esempio in casi di domanda compilata a mano, ovvero scansionata, ovvero in formato immagine);
- Domanda di voucher priva di firma digitale;
- Casella PEC risultante dalla visura camerale non attiva o non funzionante.

#### **ARTICOLO 10– OBBLIGHI DELLE IMPRESE BENEFICIARIE DEI CONTRIBUTI PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE**

I tutor designati dalle imprese ospitanti PCTO **finalizzati alla certificazione delle competenze** si impegnano a partecipare ai percorsi di formazione appositamente organizzati dal sistema camerale in collaborazione con le Reti Nazionali di scuole di cui al precedente articolo 2 e dalle Associazioni imprenditoriali coinvolte per le diverse filiere produttive, conseguendo la prevista attestazione finale (digital badge).

I soggetti beneficiari dei contributi sono obbligati, pena decadenza totale dell'intervento finanziario:

- a) al rispetto di tutte le condizioni previste dal Bando;
- b) a fornire, nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- c) a segnalare l'eventuale perdita, prima della concessione del contributo, del rating di legalità.

#### **ARTICOLO 11 – CONTROLLI**

La Camera di commercio si riserva la facoltà di svolgere, anche a campione e secondo le modalità da essa definite, tutti i controlli e i sopralluoghi ispettivi necessari ad accertare l'effettiva attuazione degli interventi per i quali viene erogato il contributo ed il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dal presente Bando.



## ARTICOLO 12 – REVOCA DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà revocato nei seguenti casi:

- a) mancata o difforme realizzazione del progetto rispetto alla domanda presentata dall'impresa;
- b) mancata trasmissione della documentazione relativa alla rendicontazione entro il termine previsto;
- c) rilascio di dichiarazioni mendaci ai fini dell'ottenimento del contributo;
- d) impossibilità di effettuare i controlli di cui all'art. 11 per cause imputabili al beneficiario;
- e) esito negativo dei controlli di cui all'art. 11.

In caso di revoca del contributo, le eventuali somme erogate dalla Camera di commercio dovranno essere restituite maggiorate degli interessi legali, ferme restando le eventuali responsabilità penali.

## ARTICOLO 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni in tema di procedimento amministrativo, responsabile del procedimento è il Dott. Paolo Pieraccioni, Responsabile Operativo della Fondazione ISI.

## ARTICOLO 14– NORME PER LA TUTELA DELLA PRIVACY

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera di Commercio Industria ed Artigianato della Toscana Nord Ovest intende informarla sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione della domanda di contributo.

**a. Titolare del Trattamento:** il titolare del trattamento dei dati è la CCIAA di della Toscana Nord Ovest con sede legale in Via Leonida Repaci, 16 - Viareggio (LU), P.I. C.F. 02627810464 - P.I. 02627810464, PEC: cameradicommercio@pec.tno.camcom.it, mail: segreteria.generale@tno.camcom.it;

**b. Responsabile della Protezione Dati.** La Camera di Commercio Toscana Nord-Ovest, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Europeo n. 679/2016 ha proceduto a nominare un proprio responsabile della protezione dati che può essere contattato al seguente indirizzo: dpo@tno.camcom.it oppure a mezzo Pec al seguente indirizzo: cameradicommercio@pec.tno.camcom.it;

**c. Finalità del trattamento e base giuridica:** i dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento di cui all'art. 1 del presente Bando. Tali finalità comprendono:

- I. le fasi di istruttoria, amministrativa e di merito, delle domande, comprese le verifiche sulle dichiarazioni rese;
- II. l'analisi delle rendicontazioni effettuate ai fini della liquidazione dei voucher.
- III. La base giuridica è rappresentata dal consenso liberamente e spontaneamente rilasciato dal partecipante ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, I, lett. a) del R.U. 679/2016 (GDPR) in difetto del quale non è possibile rilasciare il contributo.



- IV. Si rappresenta inoltre che tale procedimento è soggetto ad obblighi legali cui è tenuto il Titolare di comunicazione e di diffusione, il cui trattamento è autorizzato dall'art. 6, l, lett. c) del R.U. 679/2016 (GDPR).
- V. Si informa infine che il presente procedimento è stato avviato dalla Titolare in ragione della propria mission istituzionale per cui i trattamenti sono altresì giustificati dall'art. 6, l, lett. e) del R.U. 679/2016 (GDPR).
- VI. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti alla Camera di Commercio della Toscana Nord Ovest per le finalità precedentemente indicate.
- VII. Al fine di informare gli interessati su corsi/seminari/convegni/ e notizie di interesse generale per le imprese il Titolare richiede il consenso per trattare i suoi dati (nome, cognome, indirizzo email o PEC, numero di telefono) per l'invio di comunicazioni relative alle tematiche come sopra indicate.
- d. Obbligatorietà del conferimento dei dati:** il conferimento dei dati personali da parte del beneficiario costituisce presupposto indispensabile per lo svolgimento delle attività previste dalla Camera con particolare riferimento alla presentazione della domanda di contributo ed alla corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di ottenere quanto richiesto o la concessione del contributo richiesto.
- e. Il consenso prestato dall'interessato per ricevere informazioni su corsi/seminari/convegni/ e notizie di interesse generale per le imprese secondo quanto indicato dall'art. 17, comma 3 è facoltativo e il mancato rilascio di per sè non pregiudica la partecipazione al bando.**
- f. Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione:** i dati acquisiti saranno trattati, oltre che da soggetti appositamente autorizzati dalla Camera di Commercio della Toscana Nord Ovest (comprese le persone fisiche componenti i Nuclei di valutazione di cui all'art. 11) anche da Società del Sistema camerale e Fondazione Innovazione e sviluppo imprenditoriale appositamente incaricate e nominate Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.
- g. I dati saranno raccolti,** utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.
- h. Alcuni dati potranno essere comunicati ad Enti Pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese, e sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Resta fermo l'obbligo della CCIAA di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo.**
- i. Periodo di conservazione:** i dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente Bando saranno conservati per 10 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dall'avvenuta corresponsione del contributo. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.
- j. Diritti degli interessati:** ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:
- chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
  - esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta cameradicommercio@pec.tno.camcom.it con idonea comunicazione;



- c. proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **ARTICOLO 15– TRASPARENZA**

In ottemperanza agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013 sono pubblicati sul sito internet dell'Ente camerale nella sezione Amministrazione Trasparente i dati relativi alla concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese.

#### **ARTICOLO 16– RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Qualsiasi controversia concernente il presente bando o collegata allo stesso sarà sottoposta a conciliazione secondo la procedura prevista dal Regolamento di Conciliazione della Camera di Commercio di Firenze.