



**BANDO PER LA CONCESSIONE DI VOUCHER ALLE IMPRESE DELLE PROVINCE
DI LUCCA, PISA E MASSA-CARRARA
PER LA PARTECIPAZIONE A FIERE INTERNAZIONALI IN ITALIA E ALL'ESTERO
– EDIZIONE 2023
In regime <<de minimis>>**

approvato con delibera della Giunta della Camera di Commercio della Toscana Nord-Ovest n 85 del 31/05/2023

Bando aperto dal 20/06/2023

Disponibilità di bilancio:

€ 300.000,00

**TITOLO I
CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO**

Articolo 1 – Finalità

Nel quadro delle proprie iniziative istituzionali e per promuovere la competitività delle imprese, la Camera di Commercio Toscana Nord-Ovest (di seguito Camera di Commercio TNO) intende fornire assistenza finanziaria alle imprese per la preparazione ai mercati internazionali, tramite erogazione di voucher per la partecipazione a fiere e mostre svolte in autonomia in Italia e all'estero.

Il presente sostegno economico è uno strumento che si integra ad altri servizi camerali finalizzati al sostegno all'internazionalizzazione (assistenza qualificata, accompagnamento, quesiti di particolare complessità etc.), sia per imprese neo esportatrici che per imprese che già esportano, ma che vogliono esplorare nuovi mercati.

Articolo 2 – Soggetti beneficiari e requisiti di ammissione

Possono beneficiare dell'intervento camerale le imprese, loro cooperative e consorzi che, al momento della presentazione della domanda di contributo, risultino:

- a) iscritte al Registro delle Imprese della Camera di Commercio della Toscana Nord Ovest ed aventi la sede o unità locale nelle Province di Lucca, Massa Carrara o Pisa;
- b) attive ed in regola con la denuncia di inizio attività al Rea della Camera di Commercio della Toscana Nord Ovest;
- c) siano IN REGOLA con il pagamento del diritto annuale. SI CONSIGLIA DI VERIFICARE LA PROPRIA POSIZIONE CON L'UFFICIO "DIRITTO ANNUALE", PRIMA DI PRESENTARE LA DOMANDA. L'EVENTUALE REGOLARIZZAZIONE AVVENUTA IN DATA SUCCESSIVA ALLA DATA DELLA DOMANDA NON E' AMMISSIBILE AI FINI DELLA VERIFICA DELLA REGOLARITA'.
- d) siano in regola con l'obbligo di iscrizione di una casella di posta elettronica certificata (PEC) attiva e funzionante al Registro imprese;
- e) non siano in stato di fallimento, liquidazione (anche volontaria), amministrazione controllata, concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- f) siano in regola con le norme in materia previdenziale e contributiva (DURC);



- g) non avere debiti scaduti verso la Camera di Commercio Toscana Nord-Ovest, l'azienda speciale Istituto Studi e Ricerche, società controllate Lucca In-Tec srl e Lucca Promos srl e la sua Fondazione di partecipazione Innovazione e sviluppo delle imprese;
- h) non abbiano rappresentanti legali, amministratori o direttori condannati, salvo intervenuta riabilitazione, con sentenza passata in giudicato, per reati contro la pubblica amministrazione e contro la fede pubblica;
- i) non abbiano contestazioni in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese in fase di presentazione della domanda.

Sul presente bando, e' ammessa a contributo una sola domanda proveniente dalla medesima azienda o dal medesimo consorzio.

Articolo 3 – Iniziative ammissibili

I contributi di cui al presente Bando sono concessi per la partecipazione autonoma a fiere internazionali in Italia e all'estero, nel rispetto del cumulo degli aiuti di Stato.

Per fiere internazionali in Italia si intendono quelle fiere – anche non certificate – inserite nel calendario 2023 delle Manifestazioni Fieristiche Internazionali svolte in Italia e pubblicato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome (<http://www.calendariofiereinternazionali.it>) svoltesi nel periodo 1/12/2022-30/11/2023.

Articolo 4 – Spese ammissibili

Le spese ammissibili sono quelle relative a:

- 1) acquisto spazi espositivi;
- 2) noleggio attrezzature e allestimenti relativi allo spazio espositivo acquisito;
- 3) attività di comunicazione nell'ambito della specifica manifestazione a cui si partecipa (es. inserzioni su cataloghi virtuali e/o analogici);
- 4) altre forme di pubblicità e comunicazione realizzate nell'ambito dell'evento (es. stampa brochure o cataloghi realizzati appositamente per la manifestazione di cui sarà verificata la fattura).

Al fine di fruire del contributo, si precisa che le imprese dovranno figurare quali espositori in stand autonomi (individuali o consortili).

Non sono ammissibili le seguenti tipologie di spese:

- viaggio
- soggiorno
- vitto del personale e di terzi
- trasporto della merce in fiera
- consulenza
- interpretariato
- hostess di fiera
- qualsiasi altra spesa che non rientri nelle voci "Le spese ammissibili" di cui al comma 1.

Articolo 5 – Misura del contributo

L'importo del contributo concesso varia a seconda della localizzazione delle fiere:

- a) MANIFESTAZIONI FIERISTICHE SVOLTE IN ITALIA E UNIONE EUROPEA (compresi Svizzera, Principato di Monaco, Liechtenstein, Andorra, San Marino): i contributi sono concessi nella misura del 50% delle spese riconosciute come ammissibili e regolarmente documentate, fino ad un massimo di € 2.500,00 (al lordo della ritenuta d'acconto del 4%);



- b) MANIFESTAZIONI FIERISTICHE SVOLTE AL DI FUORI DELL'UNIONE EUROPEA (compreso il Regno Unito): i contributi di cui al presente Bando sono concessi nella misura del 50% delle spese riconosciute come ammissibili e regolarmente documentate, fino ad un massimo di € 3.000,00 (al lordo della ritenuta d'acconto del 4%).

Articolo 6 – Cumulo

Gli aiuti di cui al presente Bando sono cumulabili, per gli stessi costi ammissibili:

- con altri aiuti in regime De minimis fino al massimale pertinente;
- con aiuti in esenzione o autorizzati dalla Commissione nel rispetto dei massimali previsti dal regolamento di esenzione applicabile o da una decisione di autorizzazione.

Sono inoltre cumulabili con aiuti senza costi ammissibili.

Articolo 7 - Normativa europea di riferimento

Gli aiuti di cui al presente Bando sono concessi, in regime de minimis ai sensi dei Regolamenti n. 1407/2013 o n. 1408/2013 del 18.12.2013 (GUUE L 352 del 24.12.2013) ovvero del Regolamento n. 717/2014 del 27 giugno 2014 (GUUE L 190 del 28.6.2014).

In base a tali Regolamenti, l'importo complessivo degli aiuti in regime de minimis accordati ad un'impresa "unica"¹ non può superare i massimali pertinenti nell'arco di tre esercizi finanziari.

Per quanto non disciplinato o definito espressamente dal presente Bando si fa rinvio ai suddetti Regolamenti; in ogni caso nulla di quanto previsto nel presente Bando può essere interpretato in maniera difforme rispetto a quanto stabilito dalle norme pertinenti di tali Regolamenti.

Articolo 8 – Modalità di presentazione della domanda di contributo

A pena di esclusione, le richieste di voucher devono essere trasmesse in modalità telematica, con firma digitale, attraverso lo sportello on line "Contributi alle imprese", all'interno del sistema Web-telemaco di Infocamere – Servizi e-gov, dalle ore 10:00 del 20 giugno 2023 fino alle ore 18:00 del 31 ottobre 2023.

Saranno automaticamente escluse le domande inviate prima e dopo tali termini.

Non saranno considerate ammissibili altre modalità di trasmissione delle domande di ammissione al voucher.

E' attivo un help desk tecnico per supportare le Imprese nella configurazione della piattaforma telematica Web-telemaco; i contatti del help desk saranno disponibili sul sito www.fondazioneisi.org

Per l'invio telematico è necessario essere registrati ai servizi di consultazione e invio pratiche di Webtelemaco secondo le procedure disponibili all'indirizzo: www.registroimprese.it.

¹ Ai sensi del Regolamento UE n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013, si intende per "impresa unica" l'insieme delle imprese, all'interno dello stesso Stato, fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;

b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;

c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;

d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima. Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al precedente periodo, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica. Si escludono dal perimetro dell'impresa unica, le imprese collegate tra loro per il tramite di un organismo pubblico o di persone fisiche.



Immediatamente si riceverà e-mail con credenziali per l'accesso (qualora l'impresa sia già in possesso delle credenziali di accesso al registro imprese, potrà riutilizzarle).

Attenzione: la registrazione al sito www.registroimprese.it, necessaria per accedere al sito <http://webtelemaco.infocamere.it> ed inviare la domanda di contributo, va richiesta almeno 48 ore prima della chiusura della domanda di contributo.

Con tali credenziali, occorre:

- collegarsi al sito <http://webtelemaco.infocamere.it>;
- seguire il seguente percorso:
 - Sportello Pratiche
 - Servizi e-gov
 - Contributi alle imprese
 - Accedi (con CNS/SPID/CIE)
 - Inserire user e password;
 - selezionare lo sportello “CCIAA DELLA TOSCANA NORD OVEST” e il bando “Fiere internazionali”;
 - compilare il form con i dati dell'impresa dal quale si genererà il Modello base della domanda;
 - firmare il modello base digitalmente e riallegarlo;

N.B. compilare e firmare il MODELLO DI DOMANDA “ALLEGATO 1” – Il modello di domanda deve risultare firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria. Il legale rappresentante deve detenere il potere di firma per atti di straordinaria amministrazione. Nel caso in cui gli atti di straordinaria amministrazione debbano essere firmati da più soggetti è necessaria la firma digitale di tutti questi. Il modello di domanda NON DEVE ESSERE FIRMATO DAL SOGGETTO (CONSULENTE) incaricato della presentazione telematica della domanda.

- procedere con la funzione “Allega” che consente di allegare alla pratica telematica tutti i documenti obbligatori previsti dal bando (Allegato 1 – modello di domanda, eventuale Allegato 2 - procura alla presentazione telematica della domanda), preventivi/fatture di spesa, firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo e reperibili sul sito <https://tno.camcom.it/bandi-e-contributi>

Le istruzioni per compilare la domanda saranno disponibili anche sul <https://tno.camcom.it/bandi-e-contributi>

L'invio della domanda può essere delegato ad un intermediario abilitato all'invio delle pratiche telematiche, nel qual caso dovrà essere allegato obbligatoriamente il modulo di procura per l'invio telematico “Allegato 2” firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente;

A pena di esclusione, alla pratica telematica dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a. **MODELLO BASE** generato dal sistema, che dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o dal soggetto delegato;
- b. **ALLEGATI AL MODELLO BASE:**



- modello di domanda “Allegato 1” oppure “Allegato 1Bis”, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell’impresa richiedente il contributo;
 - Preventivi/fatture e altri documenti possono essere indifferentemente firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell’impresa richiedente il contributo o dal procuratore;
 - Eventuale Allegato 2 – Modulo di procura, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell’impresa richiedente il contributo;
- c. I preventivi di spesa/fatture devono essere redatti in euro e in lingua italiana o essere accompagnati da una sintetica traduzione e intestati all’impresa richiedente. Dagli stessi si devono evincere con chiarezza le singole voci di costo (i preventivi di spesa dovranno essere predisposti su propria carta intestata da soggetti regolarmente abilitati – non saranno ammessi auto preventivi o autofatture). Non saranno altresì ritenuti ammissibili preventivi generici non intestati, quali screenshot di portali e-commerce contenenti solamente la descrizione e il prezzo dei servizi (di consulenza o di certificazione), ma privi di intestazione all’impresa. Per i preventivi in valuta diversa dall’Euro deve essere inserito l’importo in Euro al cambio ufficiale della data di presentazione della domanda.
- d. Nel caso di investimento già completato alla data di presentazione della domanda (in presenza di fatture e relative quietanze), l’impresa beneficiaria, dopo l’avvenuta concessione del contributo, dovrà comunque provvedere ad inviare la richiesta di erogazione del contributo attraverso il servizio web-telemaco, accedendo alla domanda originaria e procedendo alla fase di rendicontazione della stessa. Non saranno liquidate le posizioni che non avranno completato la fase di rendicontazione telematica.
- e. L’indirizzo PEC riportato sull’anagrafica della domanda telematica (web-telemaco) costituisce domicilio speciale ai fini della presente procedura e sarà quello mediante il quale verranno gestite tutte le comunicazioni.
- f. La Camera di Commercio della Toscana Nord Ovest è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi tecnici.

TITOLO II

PROCEDIMENTO

Articolo 9 – Istruttoria delle domande e concessione

Entro la fine di ogni mese, saranno redatte graduatorie relative alle istanze pervenute entro la chiusura del mese precedente.

L’ordine in graduatoria sarà determinato dal protocollo (data/ora/minuto/secondo) assegnato alla domanda di contributo, completa.

L’istruttoria si conclude con l’adozione di un provvedimento di concessione o di diniego dell’agevolazione, debitamente motivato.

In caso di irregolarità, il responsabile del procedimento, prima dell’adozione del provvedimento negativo, comunica tempestivamente tramite PEC i motivi che impediscono l’accoglimento della domanda. Entro 10 giorni dal ricevimento di tale comunicazione, l’istante ha il diritto di presentare per iscritto le proprie osservazioni via PEC a fondazione.innovazioneviluppo@legalmail.it Tale



comunicazione interrompe i termini di conclusione del procedimento che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza di queste, alla scadenza del termine di 10 giorni. Dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

Fino a quando la domanda non è integrata in tutte le parti richieste, la relativa istruttoria resta sospesa.

L'esito dell'istruttoria con l'eventuale concessione del contributo disposto dal Dirigente competente, sarà reso noto agli interessati a mezzo di pubblicazione sul sito web della Camera di Commercio della Toscana Nord Ovest www.tno.camcom.it. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

NON SARANNO EFFETTUATE COMUNICAZIONI POSTALI CARTACEE DI NESSUN TIPO AI RICHIEDENTI.

Articolo 10 – Obblighi delle imprese beneficiarie del voucher

I soggetti beneficiari dei voucher sono tenuti, pena decadenza totale dell'intervento finanziario:

- a. al rispetto di tutte le condizioni previste dal Bando;
- b. a fornire, nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- c. a realizzare, nell'attuazione degli interventi, un investimento minimo non inferiore al 80% delle spese ammesse a contributo; in caso di rendicontazione superiore al 80% il contributo sarà rideterminato in proporzione a quanto rendicontato;
- d. a conservare per un periodo di almeno 10 (dieci) anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo la documentazione attestante le spese sostenute e rendicontate.

Articolo 11 – Rendicontazione e liquidazione del voucher

La documentazione di rendicontazione dovrà essere inviata telematicamente entro il 15 dicembre 2023 pena la decadenza dal voucher. Sarà facoltà della Camera di Commercio della Toscana Nord Ovest per il tramite dell'ufficio istruttore Fondazione ISI richiedere all'impresa tutte le integrazioni ritenute necessarie per un corretto esame della rendicontazione prodotta; la mancata presentazione di tali integrazioni, entro e non oltre il termine di 10 giorni - da calendario - dalla ricezione della relativa richiesta comporta la decadenza dal voucher.

L'erogazione del voucher sarà subordinata alla verifica delle condizioni previste dal precedente art. 10 e avverrà solo dopo l'invio della rendicontazione, da parte dell'impresa beneficiaria mediante pratica telematica sempre attraverso lo sportello on line "Contributi alle imprese", all'interno del sistema Web-telemaco di Infocamere – Servizi e-gov.

Alla richiesta di erogazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a. Modulo richiesta di erogazione del contributo ("Allegato 3") che costituisce dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 D.P.R. 445/2000 firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, in cui siano riepilogate le fatture e gli altri documenti contabili aventi forza probatoria equivalente riferiti alle attività e/o agli investimenti realizzati, con tutti i dati per la loro individuazione e con la quale si attesti la conformità all'originale delle copie dei medesimi documenti di spesa;



- b. copia delle fatture e degli altri documenti di spesa di cui alla lettera a), debitamente quietanzati (l'elenco delle quietanze ritenute valide è disponibile in calce al testo del presente bando – Allegato 4);
- c. documentazione fotografica dello stand che comprovi l'avvenuta partecipazione dell'azienda alla fiera

Articolo 12 – Controlli

La Camera di Commercio della Toscana Nord Ovest si riserva la facoltà di svolgere, anche a campione e secondo le modalità da essa definite, tutti i controlli e i sopralluoghi ispettivi necessari ad accertare l'effettiva attuazione degli interventi per i quali viene erogato il voucher ed il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dal presente Bando.

Articolo 13 – Revoca del voucher

Il voucher sarà revocato nei seguenti casi:

- a) mancata trasmissione della documentazione relativa alla rendicontazione di cui all'art. 11 entro il 15 dicembre 2023;
- b) rendicontazione dell'investimento inferiore al 80% delle spese ammesse a contributo;
- c) rilascio di dichiarazioni mendaci ai fini dell'ottenimento del voucher;
- d) impossibilità di effettuare i controlli di cui all'art. 12 per cause imputabili al beneficiario;
- e) esito negativo dei controlli di cui all'art. 12.

Il mancato invio, senza giustificato motivo, delle integrazioni richieste all'interessato per l'istruttoria e la liquidazione del contributo entro i termini assegnati sarà intesa quale rinuncia al contributo e, in tal caso, il Dirigente incaricato disporrà la revoca della concessione e la conseguente cancellazione dell'impegno o del residuo di spesa.

In caso di revoca del voucher, le eventuali somme erogate dalla Camera di Commercio della Toscana Nord Ovest dovranno essere restituite maggiorate degli interessi legali, ferme restando le eventuali responsabilità penali.

Articolo 14 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni in tema di procedimento amministrativo, responsabile del procedimento è il Dott. Paolo Pieraccioni, Responsabile Operativo della Fondazione ISI.

Articolo 15 – Avvertenze

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, che disciplina la materia dei controlli delle autocertificazioni, la Camera di Commercio della Toscana Nord Ovest si riserva di richiedere l'esibizione dell'originale della documentazione di spesa allegata dai richiedenti o di altra documentazione aggiuntiva.

La Camera di Commercio della Toscana Nord Ovest ha, inoltre, facoltà di effettuare controlli a campione presso le aziende finanziate per verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate e la sussistenza di tutti i requisiti necessari per l'ottenimento dei contributi.

La Camera di Commercio della Toscana Nord Ovest procederà, sulla base dei controlli effettuati, alla revoca delle agevolazioni qualora accerti che non sussistano le condizioni previste dal presente regolamento.



Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando si rinvia al:

- a. Regolamento per la realizzazione di interventi promozionali diretti e per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi, ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici in conformità con l'art. 12 della l. 7 agosto 1990, n. 241", approvato dal Consiglio Camerale Toscana Nord Ovest con delibera n. 3 del 11/5/2023;
- b. Regolamento per la disciplina dei procedimenti di applicazione delle sanzioni amministrative tributarie, approvato dal Consiglio Camerale Toscana Nord Ovest con delibera n. 17 del 3/11/2022;
- c. Regolamento disciplinante l'attività amministrativa, i procedimenti amministrativi e il diritto di accesso della Camera di Commercio di Lucca, approvato dal Consiglio Camerale con delibera n. 7 del 2019.

Articolo 16 – Informativa sul trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera di Commercio Industria ed Artigianato della Toscana Nord Ovest intende informarla sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione della domanda di contributo.
 - a. **Titolare del Trattamento:** il titolare del trattamento dei dati è la CCIAA di della Toscana Nord Ovest con sede legale in Via Leonida Repaci, 16 - Viareggio (LU), P.I. C.F. 02627810464 - P.I. 02627810464, PEC: cameradicommercio@pec.tno.camcom.it, mail: segreteria.generale@tno.camcom.it ;
 - b. **Responsabile della Protezione Dati.** La Camera di Commercio Toscana Nord-Ovest, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Europeo n. 679/2016 ha proceduto a nominare un proprio responsabile della protezione dati che può essere contattato al seguente indirizzo: dpo@tno.camcom.it oppure a mezzo Pec al seguente indirizzo: cameradicommercio@pec.tno.camcom.it ;
 - c. **Finalità del trattamento e base giuridica:** i dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento di cui all'art. 1 del presente Bando. Tali finalità comprendono:
 - I. le fasi di istruttoria, amministrativa e di merito, delle domande, comprese le verifiche sulle dichiarazioni rese;
 - II. l'analisi delle rendicontazioni effettuate ai fini della liquidazione dei voucher.
 - III. La base giuridica è rappresentata dal consenso liberamente e spontaneamente rilasciato dal partecipante ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, I, lett. a) del R.U. 679/2016 (GDPR) in difetto del quale non è possibile rilasciare il contributo.
 - IV. Si rappresenta inoltre che tale procedimento è soggetto ad obblighi legali cui è tenuto il Titolare di comunicazione e di diffusione, il cui trattamento è autorizzato dall'art. 6, I, lett. c) del R.U. 679/2016 (GDPR).



- V. Si informa infine che il presente procedimento è stato avviato dalla Titolare in ragione della propria mission istituzionale per cui i trattamenti sono altresì giustificati dall'art. 6, I, lett. e) del R.U. 679/2016 (GDPR).
- VI. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti alla Camera di Commercio della Toscana Nord Ovest per le finalità precedentemente indicate.
- VII. Al fine di informare gli interessati su corsi/seminari/convegni/ e notizie di interesse generale per le imprese il Titolare richiede il consenso per trattare i suoi dati (nome, cognome, indirizzo email o PEC, numero di telefono) per l'invio di comunicazioni relative alle tematiche come sopra indicate.
- d. Obbligatorietà del conferimento dei dati:** il conferimento dei dati personali da parte del beneficiario costituisce presupposto indispensabile per lo svolgimento delle attività previste dalla Camera con particolare riferimento alla presentazione della domanda di contributo ed alla corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di ottenere quanto richiesto o la concessione del contributo richiesto.
- e. Il consenso prestato dall'interessato per ricevere informazioni su corsi/seminari/convegni/ e notizie di interesse generale per le imprese secondo quanto indicato dall'art. 17, comma 3 è facoltativo e il mancato rilascio di per sé non pregiudica la partecipazione al bando.
- f. Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione:** i dati acquisiti saranno trattati, oltre che da soggetti appositamente autorizzati dalla Camera di Commercio della Toscana Nord Ovest (comprese le persone fisiche componenti i Nuclei di valutazione di cui all'art. 11) anche da Società del Sistema camerale e Fondazione Innovazione e sviluppo imprenditoriale appositamente incaricate e nominate Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.
- g. I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.
- h. Alcuni dati potranno essere comunicati ad Enti Pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese, e sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Resta fermo l'obbligo della CCIAA di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo.
- i. Periodo di conservazione:** i dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente Bando saranno conservati per 10 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dall'avvenuta corresponsione del contributo. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.



- j. Diritti degli interessati:** ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:
- a. chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
 - b. esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta cameradicommercio@pec.tno.camcom.it con idonea comunicazione;
 - c. proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it.

Articolo 17 – Trasparenza

In ottemperanza agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013 sono pubblicati sul sito internet dell'Ente camerale nella sezione Amministrazione Trasparente i dati relativi alla concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese.

Articolo 18 – Risoluzione delle controversie

Qualsiasi controversia concernente il presente bando o collegata allo stesso sarà sottoposta a conciliazione secondo la procedura prevista dal Regolamento di Conciliazione della Camera di Commercio di Firenze.

Allegati al Bando

In allegato sono presenti i seguenti documenti e moduli:

- Allegato 1 – Modello di domanda impresa
- Allegato 1bis - Modello di domanda Consorzi
- Allegato 2 - Procura per la presentazione della domanda da soggetto diverso dal legale rappresentante
- Allegato 3 - Modello richiesta erogazione
- Allegato 4 - Elenco quietanze ammissibili