



**Allegato n. 10 al Manuale di gestione documentale**

Spett.<sup>le</sup>

UFFICIO AFFARI GENERALI

*Da trasmettere in Gedoc tramite "documento interno"*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
della UO \_\_\_\_\_

**RICHIEDE**

l'annullamento del protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,  
con la seguente motivazione:

- registrazione di documento non di competenza dell'Ente;
- registrazione prodotta erroneamente dal sistema o dal protocollatore;
- registrazione che reca documenti principali errati/non pertinenti/coerenti con i metadati di registrazione;
- assegnazione di numero a documento già protocollato al n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- altro \_\_\_\_\_.

Lì \_\_\_\_\_

(firma)

\_\_\_\_\_