



CAMERA DI COMMERCIO  
TOSCANA NORD-OVEST

## DETERMINA DEL SEGRETARIO GENERALE

### **OGGETTO: ASSEGNAZIONE BUDGET DIREZIONALE, OBIETTIVI E INCARICHI AD INTERIM ALLA DIRIGENZA - ANNO 2024**

Visto l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001, in base al quale ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

vista la Legge 29 dicembre 1993 n. 580 recante il riordino delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e sue successive modifiche e integrazioni;

visto lo Statuto vigente approvato con deliberazione di Consiglio camerale n. 4/2022;

richiamata la deliberazione di Consiglio camerale n. 14 del 3/11/2022 con cui si è approvato il Programma di Mandato 2023–2027;

richiamata la deliberazione di Consiglio n. 15 del 31 ottobre 2023 con la quale è stata approvata la Relazione Previsionale e Programmatica per l'anno 2024;

richiamata la deliberazione di Consiglio camerale n. 20 del 19 dicembre 2023 con la quale si è proceduto all'approvazione del Bilancio Preventivo della Camera di commercio della Toscana Nord-Ovest per l'anno 2024, con allegato il PIRA 2024;

richiamata la deliberazione di Giunta camerale n. 181 del 21 dicembre 2023 avente ad oggetto: "Budget direzionale 2024 e assegnazione obiettivi al Segretario generale anno 2024";

richiamata la deliberazione di Giunta n. 17 del 31 gennaio 2023 con la quale è stata approvata la macro-organizzazione della CCIAA TNO che si articola in 4 aree dirigenziali, oltre alle funzioni di staff al Segretario generale "Servizi generali e di supporto";

richiamato l'ordine di servizio n. 16 di giugno 2023 che definisce la microstruttura della Camera;

richiamato il Contratto decentrato 2023-25 per l'Area della Dirigenza firmato il 22 dicembre u.s.

ricordato che con il 31/12 giunge a scadenza il contratto di lavoro a tempo determinato con il Dott. Enrico Ciabatti, ad oggi in comando presso la Camera di Commercio di Pavia;

richiamata la deliberazione di Giunta n. 188 del 21 dicembre u.s., con la quale la Giunta ha proceduto alla graduazione delle posizioni dirigenziali della Camera di Commercio;

visto l'articolo 26, comma 1, lettera b) dello Statuto camerale che assegna al Segretario Generale il compito di definire gli obiettivi che i dirigenti devono perseguire ed attribuire le conseguenti risorse umane ed economico finanziarie;

visto l'art. 16 del regolamento di organizzazione della CCIAA TNO secondo cui, il Segretario generale svolge opera di coordinamento nella traduzione delle linee di indirizzo, espresse dagli organi di governo, in obiettivi, piani e programmi di attività, assicurando congiuntamente ai dirigenti di Area la fattibilità organizzativa ed economica complessiva delle proposte e formulando le indicazioni definitive riguardo all'assegnazione delle risorse disponibili;



richiamato altresì l'art. 19 "Affidamento degli incarichi dirigenziali" che dispone che il Segretario Generale nomini i dirigenti conferendo loro gli incarichi dirigenziali, stipula uno specifico contratto di lavoro con il singolo dirigente;

rilevata altresì la necessità di dover assegnare dal 1/01/2024 la responsabilità dell'Area Regolazione del mercato, che risulta tuttora vacante, e valutato di mantenere la ripartizione delle unità organizzative dell'area tra la Dott.ssa Alessandra Bruni e la Dott.ssa Marzia Guardati, rispettivamente Servizio metrico e controllo prodotti, Servizio regolazione del mercato e tutela del consumatore, da un lato, e Servizio Prevenzione crisi e brevetti dall'altro, in considerazione del know-how maturato,

visto il contratto decentrato per l'area della dirigenza per il triennio 2023-25 che disciplina l'istituto dell'interim secondo cui "per lo svolgimento di incarichi con cui è affidata la copertura di altra posizione dirigenziale temporaneamente priva di titolare, i quali siano stati formalmente affidati in conformità all'ordinamento di ciascun ente è attribuito a titolo di retribuzione di risultato limitatamente al periodo di sostituzione, un importo di valore pari al 30% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione dirigenziale su cui è affidato l'incarico", percentuale definita ai sensi dell'art.45, c.1, lettera c) del CCNL area dirigenza funzioni locali 2016-18;

vista la Legge 29 dicembre 1993 n. 580 recante il riordino delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e sue successive modifiche e integrazioni;

visto lo Statuto vigente approvato con deliberazione di Consiglio camerale n. 4/2022;

vista la proposta del Responsabile del Procedimento;

#### **DETERMINA**

- 1) di affidare alla dott.ssa Alessandra Bruni, a partire dal 01/01/2024 e per anni quattro, la direzione dell'area ANAGRAFICO CERTIFICATIVA E SERVIZI DIGITALI come definita dalla delibera di Giunta n. 17 del 31 gennaio 2023 con valore economico € 48.000,00 come pesata dalla delibera di Giunta del 21 dicembre u.s. con le risorse umane assegnate protempore con Ordini di servizio che aggiornano la microstruttura dell'ente, ultimo dei quali in data odierna; la retribuzione di posizione così determinata è omnicomprensiva dei compensi per eventuali incarichi attribuiti alla Dirigenza direttamente o su segnalazione dell'Amministrazione di appartenenza;
- 2) di affidare alla dott.ssa Marzia Guardati, a partire dal 01/01/2024 e per anni quattro, la direzione dell'area AMMINISTRAZIONE BILANCIO E PATRIMONIO come definita dalla delibera di Giunta n. 17 del 31 gennaio 2023 con valore economico € 48.000,00 come pesata dalla delibera di Giunta del 21 dicembre u.s. con le risorse umane assegnate protempore con Ordini di servizio che aggiornano la microstruttura dell'ente, ultimo dei quali in data odierna. la retribuzione di posizione così determinata è omnicomprensiva dei compensi per eventuali incarichi attribuiti alla Dirigenza direttamente o su segnalazione dell'Amministrazione di appartenenza;
- 3) di affidare per l'anno 2024 alla dott.ssa Bruni la direzione ad interim delle unità organizzative afferenti all'area regolazione del mercato "Servizio metrico e controllo prodotti" e "Servizio regolazione del mercato e tutela del consumatore" e alla dott.ssa Marzia Guardati la direzione ad interim del Servizio Prevenzione crisi e brevetti dall'altro" con le relative risorse umane come sopra individuate negli atti che definiscono la microstruttura dell'ente, considerando fin d'ora -al fine della remunerazione dell'incarico ad interim - che il peso relativo delle due parti è rispettivamente 2/3 e 1/3;



- 4) di assegnare alla Dott.ssa Alessandra Bruni, sia come Dirigente dell'Area ANAGRAFICO CERTIFICATIVA E SERVIZI DIGITALI, che in qualità di responsabile ad interim dei Servizi indicati al punto 3, le risorse del budget direzionale per come approvato dalla Giunta camerale relativo ai centri di costo di competenza nonché gli obiettivi derivanti dal cascading degli obiettivi strategici di Ente di cui agli Allegati A e B - che diventano parte integrante del presente provvedimento, con la descrizione dettagliata dei parametri di misurazione, dei target e dei relativi pesi.
- 5) di assegnare alla Dott.ssa Marzia Guardati, sia come Dirigente dell'Area AMMINISTRAZIONE BILANCIO E PATRIMONIO, che in qualità di diretto responsabile del Servizio indicato al punto 3, le risorse del budget direzionale per come approvato dalla Giunta camerale relativo ai centri di costo di competenza nonché gli obiettivi derivanti dal cascading degli obiettivi strategici di Ente di cui agli Allegati C e D - che diventano parte integrante del presente provvedimento, con la descrizione dettagliata dei parametri di misurazione, dei target e dei relativi pesi.
- 6) Di assegnare alla Dott.ssa Bruni e alla Dott.ssa Guardati il budget direzione così come rappresentato nell'allegato E alla presente determinazione, secondo quanto rappresentato nelle rispettive colonne;
- 7) di rinviare l'assegnazione degli obiettivi individuali ai dirigenti alla definizione del Piano della performance, fatto salve le eventuali integrazioni e rettifiche conseguenti alla definizione della macrostruttura di TNO ed all'adozione del Sistema di misurazione e valutazione performance.

IL SEGRETARIO GENERALE

D.<sup>ssa</sup> Cristina Martelli

*Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*