

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome	FRANCESCA CORDIVIOLA
Qualifica	Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione
Amministrazione	CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA TOSCANA NORD-OVEST
Incarico attuale	RESPONSABILE SERVIZIO REGOLAZIONE DEL MERCATO E TUTELA DEL CONSUMATORE

Titolo di studio	Diploma di Laurea magistrale in Scienze dell'Economia Classe di laurea LM-56 del D.M. 270/2004 – conseguito il 26 novembre 2012 Tesi di laurea “Analisi e valutazioni dei bilanci della Camera di Commercio di Massa – Carrara e dell'Azienda Speciale Istituto di Studi e di Ricerche – triennio 2009/2011”
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di Laurea in Management Risorse Umane Classe di laurea 17 – Scienze dell'Economia e della Gestione di Impresa conseguito il 16 aprile 2010 Tesi di laurea “Dal distretto alle reti di impresa, un’opportunità per le piccole e medie imprese. Il caso di Carrara” Corso di “Formazione Segretari Generali delle Camere di Commercio” di 60 ore con superamento dell’esame finale effettuato nel 2014 Master di I Livello in Strategie di comunicazione pubblica e sociale conseguito il 24 settembre 2014 Percorso di Alta Formazione “Gestori della crisi da sovra indebitamento” di 40 ore con superamento dell’esame finale effettuato nel 2019/2020 Acquisizione della qualifica di Mediatore civile e commerciale ai sensi del D.M. 150/2023 – aprile/luglio 2024 a seguito: - superamento della prova finale del corso di 12 ore di approfondimento giuridico per mediatori civili e commerciali non laureati in giurisprudenza - superamento della prova finale del corso di formazione iniziale per mediatori civili e commerciali di 88 ore rispondente ai requisiti richiesti dall’articolo 23 del D.M. 24 ottobre 2023 n. 150 Corso “Programma di Public Leadership” nel 2025 con superamento della prova finale organizzato da SDA Bocconi School of Management Mini master “Intelligenza artificiale e Pubblica Amministrazione” nel febbraio 2026 organizzato da PromoPA Fondazione con superamento prova finale

	Partecipazione nel tempo a convegni, corsi di formazione e seminari attinenti le competenze assegnate, così come riportate e dettagliate nel proprio fascicolo personale detenuto dall'Ufficio Personale della Camera di Commercio Toscana Nord- Ovest dal 1988 a tutt'oggi.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Dal 1°febbraio 1988 impiegata con il profilo professionale di “assistente Economico Statistico” nella VI qualifica funzionale presso la Camera di Commercio di Massa – Carrara, a seguito di superamento di concorso pubblico. Dal 14 marzo 1988 addetta all'Ufficio Promozione della Camera di Commercio di Massa – Carrara. Dal 23 giugno 1989 addetta al Servizio di Staff della Camera di Commercio di Massa–Carrara. Dal 13 giugno 1990 addetta all'Ufficio “Statistica – Prezzi – Protesti” della Camera di Commercio di Massa–Carrara. Dal 1°ottobre 1990 addetta anche all'Ufficio Brevetti della Camera di Commercio di Massa – Carrara. Dal 30 ottobre 1992 addetta anche alla redazione ordinanze non complesse delle procedure sanzionatorie e attività istruttoria nelle suddette procedure – Programmazione scadenze ed adempimenti necessari nelle procedure sanzionatorie – utilizzazione p.c. con relativo programma U.P.I.C.A. Dal 1°febbraio 1999 inquadrata, a seguito di concorso interno per esami, nella VII qualifica funzionale, profilo professionale di “Collaboratore Amministrativo – Responsabile dell'Ufficio Regolamentazione del mercato” del ruolo della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Massa–Carrara, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno (Camera Arbitrale, Servizio di Conciliazione, UPICA). Dal 1°aprile 1999 inquadrata nella categoria D1 con il profilo professionale di “Istruttore Amministrativo-Contabile” della Camera di Commercio di Massa–Carrara. Dal 1°aprile 2000 posizione economica D2, dal 1° luglio 2000 posizione economica D3, a seguito di positiva valutazione della prestazione professionale e del raggiungimento degli obiettivi assegnati dalla Camera di Commercio di Massa - Carrara. Dal 30 aprile 1999 Responsabile della Segreteria dello “Sportello di Conciliazione” della Camera di Commercio di Massa–Carrara. Dal 1°febbraio 2001 al 9 maggio 2010 incaricata ininterrottamente di Posizione Organizzativa, come di seguito specificato: • Dal 1°febbraio 2001 incaricata della responsabilità dell'Ufficio Ragioneria, Diritto Annuale e Controllo di Gestione della Camera di Commercio di Massa–Carrara. • Dal 15 febbraio 2001 Responsabile di Posizione Organizzativa Ragioneria, Diritto Annuale e Controllo di Gestione della Camera di Commercio di Massa–Carrara, con funzioni di particolare complessità ed attività caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa. • Dal 1°marzo 2003 Responsabile di Posizione Organizzativa Servizio Contabile e Finanziario della Camera di Commercio di Massa–Carrara, con funzioni di particolare complessità ed attività caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa. • Dal 1°aprile 2004 posizione economica D4 a seguito di positiva valutazione della prestazione professionale e del

		raggiungimento degli obiettivi assegnati dalla Camera di Commercio di Massa - Carrara. • Dal 1°febbraio 2005 Responsabile di Posizione Organizzativa Uffici Ragioneria, Diritto Annuale, Pianificazione, Programmazione e Controllo di Gestione e Provveditorato della Camera di Commercio di Massa - Carrara, con funzioni di particolare complessità ed attività caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa. • Dal 1°giugno 2005 posizione economica D5 a seguito di positiva valutazione della prestazione professionale e del raggiungimento degli obiettivi assegnati dalla Camera di Commercio di Massa - Carrara. • Dal 3 maggio 2006 incaricata anche della attività di Pianificazione, programmazione e controllo di gestione dell'Ente Camerale di Massa - Carrara. • Dal 1° agosto 2006 posizione economica D6 a seguito di positiva valutazione della prestazione professionale e del raggiungimento degli obiettivi assegnati dalla Camera di Commercio di Massa - Carrara. Dal 10 maggio 2010 al 30 settembre 2014 Dirigente a tempo determinato per l'Area Amministrativa – contabile, Pianificazione e controllo di gestione della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Massa – Carrara e, a seguito riorganizzazione dell'Ente camerale, dal 1°ottobre 2014 al 9 maggio 2015 Dirigente a tempo determinato dell'Area Amministrativo Contabile. Dal 1° gennaio 2014 al 9 maggio 2015 nomina Direttore dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Massa – Carrara "Istituto di Studi e di Ricerche". Dal 1°gennaio 2014 al 9 maggio 2015 nomina Conservatore del Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Massa – Carrara. Dal 1°gennaio 2014 al 9 maggio 2015 assegnazione alla sottoscrizione della direzione del Servizio Registro Imprese dell'Area Anagrafica – Formazione in aggiunta all'Area Amministrativo Contabile, Pianificazione e Controllo di Gestione e alla direzione dell'Istituto di Studi e di Ricerche. Dal 10 maggio 2015 al 31 dicembre 2015 assegnazione alla sottoscrizione della responsabilità dell'Ufficio Ragioneria, Diritto Annuale e Risorse Umane. Dal 1°gennaio 2016 al 30 giugno 2022 incaricata ininterrottamente di Posizione Organizzativa dalla Camera di Commercio di Massa - Carrara, come di seguito specificato: • Dal 1°gennaio 2016 al 31 dicembre 2017 incaricata di Posizione Organizzativa del Servizio Contabilità e Gestione risorse finanziarie. • Dal 1°gennaio 2018 al 31 dicembre 2018 incaricata di Posizione Organizzativa del Servizio Contabilità e Gestione risorse finanziarie. Proroga incarico di Posizione Organizzativa del Servizio Contabilità e Gestione risorse finanziarie fino alla definizione del nuovo assetto organizzativo avvenuta il 20 maggio 2019. • Dal 1°gennaio 2019 posizione economica D7 a seguito di positiva valutazione della prestazione professionale e del raggiungimento degli obiettivi assegnati.
--	--	---

		• Dal 20 maggio 2019 al 31 dicembre 2019 incaricata di Posizione Organizzativa del Servizio Regolazione del Mercato e Tutela del Consumatore e dell'Ufficio Programmazione e Controllo, sistemi Informatici e supporto tecnologico, in staff al Segretario Generale. • Dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2020 incaricata di Posizione Organizzativa del Servizio Regolazione Mercato, Tutela del consumatore e Programmazione e controllo” e successivamente rinnovato l’incarico anche per l’anno 2021. • Dal 1° gennaio 2022 al 30 giugno 2022 incaricata di Posizione Organizzativa del Servizio Regolazione Mercato, Tutela del consumatore e Programmazione e controllo” Dal 1° luglio 2022, ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 del D.M. 16 febbraio 2018 (GURI n. 57 del 9.3.2019), subentro nel contratto di lavoro della Camera di Commercio della Toscana Nord-Ovest. • Dal 1° luglio 2022 al 31 dicembre 2022 prosecuzione incarico di Posizione Organizzativa del Servizio Regolazione Mercato, Tutela del consumatore e Programmazione e controllo” della sede di Carrara. • Dal 1° gennaio 2023 al 30 giugno 2023 prosecuzione incarico di Posizione Organizzativa del Servizio Regolazione Mercato, Tutela del consumatore e Programmazione e controllo” della sede di Carrara della Camera di Commercio della Toscana Nord-Ovest. • Dal 20 febbraio 2023, con ordine di servizio n. 4 del 10 febbraio 2023, in via transitoria e sotto il profilo funzionale fino al 30 giugno 2023, per l’area Regolazione del mercato di tutte le sedi della Camera di Commercio della Toscana Nord-Ovest Dal 1° aprile 2023 inquadrata nell’Area dei “Funzionari e dell’Elevata Qualificazione”. • Dal 1° luglio 2023 al 31 dicembre 2024 incaricata di Elevata Qualificazione per la responsabilità della gestione del Servizio Regolazione Mercato, Tutela del consumatore” di tutte le sedi della Camera di Commercio della Toscana Nord-Ovest. • Dal 1° luglio 2023 Segretario della Camera Arbitrale della Camera di Commercio di Commercio della Toscana Nord-Ovest. • Dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2025 prosecuzione dell’incarico di Elevata Qualificazione per la responsabilità della gestione del Servizio “Regolazione Mercato, Tutela del consumatore” di tutte le sedi della Camera di Commercio della Toscana Nord-Ovest. • Dal 1° febbraio 2025 Responsabile dell’Organismo di mediazione ADR CAM TNO, iscritto al n. 15 del Registro tenuto dal Ministero della Giustizia. • Dal 9 maggio 2025 Responsabile della gestione su delega delle procedure di conciliazione ART. • Dal 1° gennaio 2026 al 31 dicembre 2028 incaricata di Elevata Qualificazione per la responsabilità della gestione del Servizio Regolazione del Mercato e Tutela del Consumatore” di tutte le sedi della Camera di Commercio della Toscana Nord-Ovest.
--	--	---

Pubblicazioni, presentazioni ed altro	Collaborazione con la pubblicazione “Economia Apuana” edito dalla Camera di Commercio di Massa – Carrara per la redazione di articoli con cadenza annuale in materia di bilancio, programmazione economico finanziaria, diritti e funzioni dell’Ente camerale. Relatrice nel convegno di Unioncamere nazionale rivolto ai dirigenti dell’Area economico finanziaria “Progetto Unioncamere Nazionale supporto alla pianificazione finanziaria e alla valutazione della sostenibilità degli investimenti” Relatrice nel convegno organizzato da KNOWITA Milano “Top Management Forum – Il benchmarking presso la CCIAA di Massa – Carrara: vantaggi e prospettive” Relatrice al Centro Universitario di Altavilla Vicentina “Lean Thinking applicato alla Camera di Commercio di Massa – Carrara” Collaborazione per l’espletamento di attività di studi e di ricerche in campo economico per la predisposizione di relazioni statistiche con l’Istituto di Ricerca della Camera di Commercio di Massa – Carrara. Di seguito alcuni studi prodotti dall’Istituto nel periodo della direzione da parte della sottoscritta: • “Le nuove povertà in provincia di Massa-Carrara”; • High Tech in provincia di Massa-Carrara; • Green Economy a Massa-Carrara; • Rapporto Economia in provincia di Massa-Carrara – edizione 2014; • Le società di capitali in provincia di Massa-Carrara – edizione 2014; • I Bilanci delle società di capitale – edizione 2014; • Rapporto Economia Intermedio – edizione 2014; • Indicatori statistici in provincia di Massa-Carrara – edizione 2014; • Gli effetti economici delle manifestazioni estive “Carrara Marble Weeks” e “Convivere” – edizione 2014; • Osservatorio turistico di destinazione anno 2014; • Produzione indicatori con relativa analisi in funzione dell’accorpamento Camera di commercio Lucca- Massa-Carrara; • Ambiente: Analisi di alcuni indicatori in provincia di Massa-Carrara • Monitoraggio dell’economia locale sui settori del commercio, del turismo, dell’industria del credito, la dinamica delle imprese, l’artigianato, l’interscambio con l’estero, la disoccupazione, il porto, e l’agricoltura; • Le imprese femminili: una risorsa preziosa per uscire dalla crisi • Nuovo record storico delle vendite all’estero • Partecipazione al progetto “osservatorio sul credito” con istituti bancari e Associazioni di Categoria (riunioni effettuate presso ISR e presso CCIAA in data 10 aprile e 03 ottobre 2011); • Intervento alla Festa degli Arancioni a Massa (Ronchi) in data 10 luglio 2014 per la presentazione dei dati più significativi del Rapporto Economia 2014.
--	---

	Incarico di componente effettivo di commissioni di concorso presso diversi Enti, delegata a rappresentare l'Ente camerale di Massa – Carrara in sede di Commissione Tributaria. Membro titolare del Comitato ricorsi dell'organismo di controllo "Candia dei Colli Apuani", "Colli di Luni" e "Val di Magra" della Camera di Commercio di Massa – Carrara. Nominata dall'Unione Regionale delle Camere di Commercio della Toscana componente dei Gruppi di Lavoro rispetto alle responsabilità ricoperte in Camera di Commercio dal 2004 al 2022. Ho svolto numerosi incarichi di docenza nelle seguenti materia: "Business plan – strumenti finanziari: Le fasi del business plan con particolare attenzione all'analisi dei costi/ricavi"; "Nozioni di diritto commerciale"; "Disciplina fiscale, contrattuale e previdenziale"; "Gestione aziendale"; "Organizzazione e gestione operativa dell'esercizio commerciale"; "Elementi di diritto commerciale ed elementi di diritto tributario"; "L'impresa e la sua organizzazione nell'ambito del turismo"; "La realizzazione dell'idea d'impresa: start up e fonti di finanziamento"; "Corso di aggiornamento per dipendenti del Comune sullo Sportello SUAP". Ho svolto l'incarico di Responsabile di amministrazione per l'attività svolta dalla sezione formazione della Camera di Commercio di Massa – Carrara nella sua veste di Agenzia Formativa.
Capacità linguistiche	INGLESE: Buona conoscenza TEDESCO: Conoscenza a livello scolastico FRANCESE: Conoscenza a livello scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie informatiche	Buona conoscenza del sistema operativo Office e relativi applicativi, browser Internet, Google suite e gestionali degli uffici di competenza

Autorizzo il trattamento dei dati personali riportati in questo documento ai sensi della legge sulla privacy.

Carrara 5 marzo 2026