

CURRICULUM VITAE

Nome GRANATA LAURA
Data di nascita [REDACTED]
Telefono 0039 050 512280; [REDACTED]
E-mail laura.granata@tno.camcom.it; [REDACTED]

TITOLI DI STUDIO

- Diploma di laurea in Economia e Commercio (Indirizzo Quantitativo, vecchio ordinamento) (Luglio 1990), con votazione di 110 e Lode/110
La tesi di laurea è stata svolta in Calcolo delle Probabilità su "Le reti di Petri nello studio dell'affidabilità di un sistema aleatorio doppio in standby". L'applicazione delle tesi è stata svolta presso la società francese di Studi d'Ingegneria Sofreten - Nanterre (Parigi).
- Maturità classica (1984) con votazione di 52/60
- Diploma di master in Quality Management Master conseguito presso il Consorzio Qualital di Pisa
- Diploma di master in "Auditing e controllo interno – enti locali ed aziende pubbliche" presso l'Università di Pisa
- Diploma di master in "Executive Master in Management dello Sviluppo Turistico Territoriale" di Fondazione Campus e Touring Club Italiano.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

DAL 1/02/2023 AD OGGI

Camera di Commercio della Toscana Nord Ovest sede di Pisa
Funzionario (categoria giuridica D5, economica D7)
Responsabile della promozione turistica

Principali mansioni e responsabilità:

- Referente tecnico per l'Ambito turistico "Terre di Pisa" dal febbraio 2020: collabora alla programmazione strategica ed alla redazione dei piani di attività, coordina l'attività redazionale per la comunicazione social media e media relation, coordina l'attività di costruzione dell'offerta; coordina e supervisiona l'attività di miglioramento ed aggiornamento del sito web Terre di Pisa, coordina i gruppi di lavoro all'interno della Consulta dell'OTD, programma e coordina l'attività di formazione e networking degli operatori turistici;
- Coordina e supervisiona l'organizzazione di seminari di formazione/informazione in materia di turismo;
- Coordinamento e supervisione delle attività connesse all'organizzazione di incoming di operatori esteri, missioni all'estero di imprese della provincia di Pisa, della partecipazione di imprese a fiere e mostre nazionali ed estere per diversi settori per il settore turismo
- Organizzazione di eventi camerali per la promozione del settore agroalimentare (Terre di Pisa Food&Wine Festival, Desco di Lucca)
- Responsabile di progetti a valere sul Fondo di perequazione camerale in materia di turismo
- Redazione di progetti specifici in materia di turismo da presentare a valere su fondi pubblici (regionali, nazionali, comunitari), in particolare ad oggi responsabile del progetto "Smarties for SMEs" sul bando UE COSME, per la Camera e la DMO Terre di Pisa in qualità di ente capofila;
- Responsabile dei servizi di locazione delle sale centro congressuale MACC della Camera
- Responsabile del funzionamento del Comitato di Assaggio Professionale dell'Olio Extra Vergine di Oliva, detto anche Panel, riconosciuto dal Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali.

DAL 1/2/2010 AL 31/01/2023

Camera di commercio di Pisa – Piazza Vittorio Emanuele II, 5 Pisa
Funzionario (categoria giuridica D5, economica D7)
Responsabile del Servizio per la Competitività delle imprese e dei territori.

Principali mansioni e responsabilità:

- Responsabile del progetto di promozione della destinazione turistica "Terre di Pisa" dal 2017
- Referente tecnico per l'Ambito turistico "Terre di Pisa" dal febbraio 2020: collabora alla programmazione strategica ed alla redazione dei piani di attività, coordina l'attività redazionale per la comunicazione social media e media relation, coordina

l'attività di costruzione dell'offerta; coordina e supervisiona l'attività di miglioramento ed aggiornamento del sito web Terre di Pisa, coordina i gruppi di lavoro all'interno della Consulta dell'OTD, programma e coordina l'attività di formazione e networking degli operatori turistici;

- Coordina e supervisiona l'organizzazione di seminari di formazione/informazione in materia di internazionalizzazione, turismo e sviluppo di impresa
- Coordinamento e supervisione delle attività informative e di supporto per l'accompagnamento delle PMI sui mercati esteri
- Coordinamento e supervisione delle attività connesse all'organizzazione di incoming di operatori esteri, missioni all'estero di imprese della provincia di Pisa, della partecipazione di imprese a fiere e mostre nazionali ed estere per diversi settori (in particolare agroalimentare, turismo, artigianato)
- Organizzazione di eventi camerali per la promozione del settore agroalimentare (Terre di Pisa Food&Wine Festival, Terre di Pisa Terre del Vino)
- Responsabile di progetti a valere sul Fondo di perequazione camerale in materia di turismo, internazionalizzazione e sviluppo di impresa
- Redazione di progetti specifici in materia di internazionalizzazione, turismo e sviluppo d'impresa da presentare a valere su fondi pubblici (regionali, nazionali, comunitari)
- Responsabile dei servizi di locazione delle sale centro congressuale MACC della Camera
- Responsabile del funzionamento del Comitato di Assaggio Professionale dell'Olio Extra Vergine di Oliva, detto anche Panel, riconosciuto dal Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali
- Coordina e supervisiona l'organizzazione di corsi per assaggiatori di oli di oliva e per addetti ai frantoi
- Responsabile del procedimento per la concessione di voucher a PMI che partecipano a fiere e mostre di livello internazionale e a consorzi di tutela per l'avvio delle attività
- Responsabile del procedimento per la concessione di voucher per servizi per l'internazionalizzazione;

Inoltre:

- Ha svolto attività di segreteria dei Comitati di imprenditoria femminile e giovanile della Camera di Commercio di Pisa
- E' stata Responsabile per la Camera di Pisa del progetto "Benchmarking" di Unioncamere Toscana per l'elaborazione di indicatori economico-finanziari, di efficienza ed efficacia relativi all'attività camerale.
- E' stata referente per la Camera di Pisa per la rete comunitaria Enterprise Europe Network.

DAL 29/12/2002 AL 31/1/2010

Camera di commercio di Pisa – Piazza Vittorio Emanuele II, 5 Pisa

Funzionario (categoria giuridica D5, economica D3)

Responsabile dell'Ufficio Brevetti Marchi ed Innovazione tecnologica.

Principali mansioni e responsabilità:

- In qualità di responsabile dell'ufficio ha organizzato seminari di formazione/informazione, rivolti alle piccole e medie imprese, sulle modalità di tutela di brevetti e marchi e design, sulle relative procedure di deposito al livello nazionale, comunitario ed internazionale, sulla contrattualistica brevettuale e sulle tutele in caso di contraffazione.
- Responsabile del procedimento per il bando per il finanziamento di domande di brevettazione all'estero.
- Responsabile del Punto Informativo Brevettuale della rete Patlib dell'EPO (European Patent Office).
- Responsabile dell'attuazione dei progetti in materia di innovazione e trasferimento tecnologico, in particolare: realizzazione di una newsletter bimestrale sull'innovazione ed il trasferimento tecnologico, erogazione del servizio "Patnews" sulle novità brevettuali a livello europeo, organizzazione di check-up tecnologici presso le imprese della provincia.
- Nell'ambito di tali progetti è stata inoltre responsabile della ideazione, programmazione ed organizzazione di specifici eventi formativi/informativi, in particolare: convegno sull'utilizzo delle biomasse, convegno di due giorni sui marchi di qualità nel settore agroalimentare, ciclo di seminari sulla domotica, seminario sulla tutela del software, convegno sull'utilizzo dell'energia geotermica.
- Referente per la Camera di Pisa per la rete comunitaria Enterprise Europe Network.
- Responsabile di progetti/iniziativa di internazionalizzazione di imprese "tecnologiche", in particolare: organizzazione della partecipazione di imprese ICT alla fiera di Hannover "Cebit" (marzo 2009) e di imprese del settore geotermico alla fiera di Hannover delle Tecnologie (aprile 2008); organizzazione della partecipazione di imprese appartenenti a vari settori tecnologici della provincia di Pisa agli incontri B2B in programma nell'ambito della manifestazione IBEX-ENTEC di Magdeburgo (maggio 2009); organizzazione di un incoming di importatori brasiliani per il settore del biomedicale, biotecnologie e farmaceutico (giugno 2009).
- Responsabile dell'attuazione dei progetti in materia di marchi di qualità, tracciabilità ed etichettatura nei settori agroalimentare ed artigianato.
- Componente del Comitato operativo, costituito per l'attuazione del Protocollo d'intesa tra Camera di Commercio di Pisa ed Università di Pisa per il trasferimento tecnologico e la diffusione della cultura brevettuale.
- Responsabile di progetti di cooperazione internazionale con la Bulgaria, realizzati in collaborazione con la Provincia di Pisa.

- Ha svolto per conto della Provincia di Pisa attività di controllo sui ristoratori aderenti al marchio "Amico del tartufo".
- Responsabile dell'attuazione delle azioni affidate alla Camera di Pisa nell'ambito del progetto "Fattorie didattiche" della Provincia di Pisa (2006-2009).
- Ha collaborato con il Dirigente preposto, in materia di "aiuti di stato", per l'attuazione delle convenzioni con i Consorzi di Garanzia Fidi e per la gestione dei dati e delle informazioni da trasferire nella BDA (Banca Dati Agevolazioni), realizzata dal Ministero Attività Produttive in attuazione del D.M. del 18 ottobre 2002.
- Ha collaborato con l'Ufficio Politiche Comunitarie della Provincia di Pisa per la redazione di alcuni progetti da presentare su bandi della Commissione Europea (Asia Invest) e della Regione Toscana, in materia di scambi di esperienze istituzionali.
- Componente del Gruppo di Lavoro sui SUAP gestito dalla Provincia di Pisa e del Comitato per la redazione del Piano Strategico del Comune di Pisa.

DAL 01/11/1998 AL 28/12/2002

Unioncamere Toscana – Via Lorenzo il Magnifico Firenze (Consorzio tra le Camere di Commercio toscane)

Quadro / Funzionario

Responsabile della funzione "Innovazione Tecnologica ed Infrastrutture" e della funzione "Servizi alle imprese"

Principali mansioni e responsabilità

- ha collaborato alla progettazione e pianificazione delle attività/iniziativa intercamerali a favore delle sistema economico toscano e delle Camere di Commercio toscane e ne ha coordinato e verificato l'attuazione. In particolare, i progetti hanno avuto ad oggetto le seguenti materie:
 - sportello unico per le attività produttive e marketing territoriale
 - turismo
 - imprenditoria femminile
 - servizi informativi per futuri imprenditori
 - arbitrato e conciliazione delle controversie commerciali (per i progetti svolti sulla materia nell'arco di circa 3 anni, UTC ha ricevuto una menzione dal Dipartimento della Funzione Pubblica nell'anno 2002 nell'ambito del concorso "100 progetti")
 - miglioramento della qualità dell'organizzazione camerale
 - internazionalizzazione;
- ha collaborato con la Scuola di Perfezionamento S. Anna di Pisa al progetto di ricerca per l'offerta di servizi innovativi alle piccole e medie imprese della Toscana;
- ha partecipato al gruppo di lavoro misto tra Unioncamere Toscana e Regione Toscana all'attuazione del protocollo d'intesa per lo scambio di dati ed informazioni, nell'ambito del progetto della Regione di costituzione di una rete telematica regionale per l'efficienza della comunicazione tra amministrazioni pubbliche e cittadini e per la veicolazione di servizi alle imprese;
- ha partecipato al gruppo di lavoro intercamerale "Tecnologie e rapporti con Infocamere" e a quello tra Unioncamere e i rappresentanti delle associazioni di categoria per l'individuazione di linee d'intervento concordate a favore dello sviluppo delle imprese toscane.
- Responsabile qualità nell'ambito del progetto di attuazione e certificazione del sistema qualità di Unioncamere Toscana.

DAL 01/11/1999 AL 31/12/2000

Consorzio F.I.R.S.T. – Firenze (Consorzio, tra Regione Toscana, Università e associazioni di categoria e rappresentanze sindacali della Toscana) servizi pubblici

Consulente, nell'ambito del progetto comunitario TRIO, per la gestione di servizi per la qualità e la loro valutazione.

DAL 01/11/1997 AL 30/10/1998

DNV Italia– Det Norske Veritas (Ente di certificazione, servizi di certificazione di sistemi di qualità) – Via Farabola est, 32 Viareggio

Valutatore di sistemi qualità

Principali mansioni e responsabilità

Valutatore di sistemi qualità di piccole e medie imprese appartenenti in prevalenza al settore dei servizi (servizi di pulizia, servizi di distribuzione di carburanti, trasporti, spedizioni e traslochi, servizi di lavanderia industriale, servizi di vigilanza, commercio ed immagazzinamento di prodotti)

DAL 01/05/1997 AL 30/11/1997

DINTEC s.c.a.r.l. (Società consortile del sistema camerale italiano, servizi per le Camere di Commercio italiane e per le imprese tra Unioncamere ed ENEA) - Via Bomcompagni 79, Roma

Assistente tecnico

Principali mansioni e responsabilità

- Partecipazione al progetto ADAPT per lo sviluppo di un corso di formazione sulla qualità su supporto multimediale;
- Elaborazione dei seguenti progetti: "Progetto per l'attuazione di un sistema qualità nelle imprese di trasporto della Provincia di Livorno"; "Progetto per lo sviluppo di metodologie di TQM per imprese di medie e piccole dimensioni della

- Regione Toscana” per conto di Unioncamere Toscana; “Progetto per la certificazione del servizio di conciliazione ed arbitrato svolto dalle CCIAA”, per conto di Unioncamere;
- Partecipazione alla realizzazione di un folder e all’organizzazione di seminari sulla qualità nel settore trasporti nell’ambito delle attività previste dal protocollo d’intesa Federtrasporto-Unioncamere sulla promozione della qualità nel settore del trasporto;
 - Coordinamento delle attività di indagine e formazione sulla qualità previste dal progetto “Quality for SME’s”, promosso da Eurochambres (Unione Europea delle CCIAA) e dalla UE;
 - Docente nel corso sulla interpretazione ed applicazione delle prescrizioni della ISO 9001 per gli animatori della rete degli sportelli informativi Dintec delle CCIAA;
 - Relatore in alcuni seminari sull’attuazione dei sistemi qualità e l’applicazione di metodologie di TQM presso le CCIAA di Messina e Foggia, presso Treviso Tecnologia, azienda speciale della CCIAA di Treviso, presso la Lucense, azienda della CCIAA di Lucca;
 - Valutatore dei sistemi di gestione totale per la qualità nell’ambito del Premio Qualità Italia 1997.

DAL 01/11/1995 AL 30/04/1997

QTS - Qualità Trasporti e Servizi – Roma (Istituto per la certificazione dei sistemi qualità di imprese di trasporto e servizi connessi”, promosso dall’Agens-Federtrasporto (la Federazione del Trasporto della Confindustria)), Segretario Tecnico

Principali mansioni e responsabilità

- Predisposizione della documentazione di gestione del sistema qualità del QTS, in accordo alla norma UNI CEI EN 45012;
- Organizzazione di seminari su “Qualità e Certificazione nel settore trasporti” e presentazione delle relative memorie (presso Unione degli Industriali di Napoli e Cagliari);
- Visite di pre-valutazione dello stato di attuazione del sistema qualità presso aziende del settore trasporti e servizi connessi;
- Partecipazione ai Gruppi di Lavoro “Trasporti Pubblici” e “Imprese di pulizia”, sorti su iniziativa dell’AICQ-CI (Associazione Centro-Insulare per la Qualità) ed Agens-Federtrasporto.

DAL 01/09/1994 AL 30/10/1995

S.T.I. S.r.l. (Pisa), presso la sede operativa di Treviso (Società di consulenza per l’attuazione dei sistema qualità e la certificazione a norma UNI EN ISO 9000), Consulente iunior

Principali mansioni e responsabilità

Attività per lo sviluppo di sistemi di gestione per la qualità in aziende agroalimentari e di servizi ed applicazione delle metodologie di HACCP (Hazard Analysis Critical Control Point) al controllo della preparazione degli alimenti.

DAL 01/12/1991 AL 31/03/1994

L.O.G.I.C.A. S.r.l. (Napoli) (Società di consulenza per l’attuazione del progetto LOGICA/FORMEZ), Consulente iunior

Principali mansioni e responsabilità

Introduzione dei sistemi qualità nelle piccole e medie imprese metalmeccaniche del Mezzogiorno, ed in particolare attività di predisposizione della documentazione per sistemi di gestione della qualità in accordo alle norme della serie UNI EN 29000, per imprese metalmeccaniche del Mezzogiorno.

DAL 01/10/1990 AL 30/11/1991

T&T S.p.A. (Napoli) (Società di consulenza in materia di qualità, affidabilità e sicurezza), Consulente iunior

Principali mansioni e responsabilità

- Training presso la società Sofreten (Société Francaise d’Etudes et d’Ingénierie), per l’uso dei software SOFIA, DIANA e DELSYS per l’automatizzazione delle analisi di Affidabilità, Manutenibilità e Sicurezza;
- Attività di supporto alla gestione delle commesse per l’automazione delle attività di Sicurezza, Affidabilità e Manutenibilità dei vagoni ferroviari per il progetto Breda per la Metropolitana di Los Angeles e del materiale rotabile per il progetto FS-Firenze;
- Predisposizione della documentazione di attuazione di sistemi di gestione per la qualità nell’ambito del progetto TEXABB per la Qualità delle imprese meridionali del settore abbigliamento.

CAPACITÀ LINGUISTICHE

Madrelingua **ITALIANO**

Altre lingue

	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

Altre lingua

	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	BUONO

CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

Buona capacità di utilizzo di:

- pacchetto Microsoft office (Word, Excel, Power Point, Access), acquisita attraverso specifici corsi di formazione presso i luoghi di lavoro ma soprattutto tramite l'uso dei software;
- Internet e relativi motori di ricerca
- Banca dati Saegis (Thompson-Compu-mark) per ricerche di anteriorità su marchi, acquisita tramite specifici corsi (vedi sezione formazione) e soprattutto tramite l'uso della stessa;
- Banca dati Pat-base per ricerche di novità su invenzioni industriali, acquisita tramite l'uso della stessa.
- Applicativi camerali per la gestione contabile ed amministrativa

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, CORSI DI FORMAZIONE E SEMINARI

- **Marzo-aprile 2020**

Digital labs sui temi della promozione turistica, a cura di Toscana Promozione Turistica

- **Aprile 2020**

Le dinamiche gestionali dello smart working: organizzare noi stessi ed i nostri collaboratori, a cura di PromoPA

- **Giugno - luglio – novembre 2020**

Il nuovo quadro UE relativo agli aiuti di Stato nell'attuale epidemia da COVID, a cura di ISTITUTO TAGLIACARNE per conto di UNIONCAMERE ITALIANA

- **Maggio-giugno 2019**

Normazione volontaria, accreditamento e valutazione della conformità a cura di UNI-UNIONCAMERE

- **Novembre 2019 – maggio 2018**

Le nuove competenze sui temi dell'internazionalizzazione, a cura di ISTITUTO TAGLIACARNE per conto di UNIONCAMERE ITALIANA

- **7 ottobre 2019**

Anticorruzione per responsabile di ufficio, a cura di ISTITUTO TAGLIACARNE per conto di UNIONCAMERE ITALIANA

- **Ottobre-luglio 2018**

LE NUOVE COMPETENZE SUI TEMI DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE, a cura di ISTITUTO TAGLIACARNE per conto di UNIONCAMERE ITALIANA

- **Settembre-ottobre 2018**

La disciplina degli aiuti di stato e il Registro nazionale aiuti, a cura di ISTITUTO TAGLIACARNE per conto di UNIONCAMERE ITALIANA

- **Maggio 2016**

FORMAZIONE PER LA QUALITA' (SGQ) a cura del Consorzio QUINN

- **18/07/2016**

LA DIGITALIZZAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DEI PROCEDIMENTI DELLA PA, LE SCADENZE, LE RESPONSABILITA' E LE SANZIONI, a cura della Camera di Commercio di Pisa

- **Ottobre – Novembre 2016**

CORSO DI INGLESE a cura del CLI (Centro Linguistico Interdipartimentale dell'Università di Pisa)

- **Marzo 2015**

LA GESTIONE DEL CAMBIAMENTO E DELLO STRESS , a cura della Camera di Commercio di Pisa

- **Novembre 2015**

GLI ADEMPIMENTI E LE RESPONSABILITÀ NELL'ATTIVITÀ DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, a cura della Camera di Commercio di Pisa

- **Luglio 2015**

CODICE AMMINISTRAZIONE DIGITALE, a cura della Camera di Commercio di Pisa

- **Gennaio – febbraio 2014**

La gestione dei collaboratori e lo sviluppo delle capacità manageriali, a cura della Camera di Commercio di Pisa

- **Luglio 2013**

I delitti contro la P.A., a cura della Camera di Commercio di Pisa

- **Giugno 2012**

Corso per ispettori filiera vitivinicola, a cura della Camera di Commercio di Livorno

- **Maggio 2012**

Incontro sul vademecum del personale e progetto qualità, a cura della Camera di Commercio di Pisa

- **Novembre 2012**

Corso "Team coaching", a cura della Camera di Commercio di Pisa

- **Novembre 2012**

L'internazionalizzazione delle PMI operanti nella filiera agroalimentare, a cura della Camera di Commercio di Pisa

- **Maggio 2011**

Project management, a cura di Toscana Promozione

- **Aprile – Maggio 2011**

Corso di inglese, a cura di Assefi

- **7 – 21 ottobre 2009**

Il Codice dell'Amministrazione Digitale, a cura di Avv. Liliana Farronato per conto della Camera di Commercio di Pisa

- **10-11 febbraio e 7-8 aprile 2009**

Strumenti a supporto dell'innovazione nelle PMI: l'utilizzo strategico della proprietà industriale":

Innovazione e proprietà industriale: due elementi chiave per la competitività delle imprese – Metodologie e strumenti avanzati per la valorizzazione della proprietà industriale, a cura del Ministero dello Sviluppo Economico - IPI

- **Ottobre 2008 – ottobre 2009**

Frequenza dei corsi e superamento delle prove intermedia e finale del master in "Auditing e controllo interno – enti locali ed aziende pubbliche". Le materie trattate: pianificazione e programmazione negli enti locali ed aziende pubbliche, revisione contabile ed organizzativa, qualità, e-government, controllo di gestione, audit fiscale, presso il dipartimento di Economia Aziendale dell'Università di Pisa

- **17 settembre 2008**

Aggiornamento in materia di aiuti di stato, Europroject srl (Prof. Baldi) per conto di Unioncamere Toscana

- **28 ottobre 2008**

L'efficienza energetica negli edifici – prima sessione: le norme per l'efficienza energetica, a cura di Camera di Commercio di Pisa e Camera di Commercio di Livorno

- **12 e 21 maggio 2008**

Gli adempimenti e gli strumenti del regolamento di contabilità economica, il preventivo economico ed il budget direzionale (con riferimento alla Camera di Commercio), a cura di Istituto Guglielmo Tagliacarne (Roma) e Camera di Commercio di Pisa

- **Novembre 2007**

Corso interfacoltà "Diritto e pratica della proprietà intellettuale e dei brevetti", organizzato dall'Università di Pisa. Temi trattati: principi fondamentali per la tutela della proprietà industriale in Italia, presso l'Università di Pisa

Nell'ambito del corso è stata svolta una docenza relativa alle modalità e strumenti per la realizzazione di ricerche brevettuali.

- **26-27 febbraio 2007**

Corso di aggiornamento sui programmi e politiche comunitari organizzato da Unioncamere Toscana presso la sede di Bruxelles.

- **Gennaio-Novembre 2007**

Ciclo di seminari in materia di "Aiuti di Stato", organizzati da Unioncamere Toscana.

Temi trattati: concetto di aiuto di stato, aiuti di stato in agricoltura, notifiche e regolamenti comunitari di esenzione Europroject srl (Prof. Baldi)- Bologna per conto di Unioncamere Toscana

- **11-12 Luglio 2007**

The role of intellectual property in raising finance by small and medium-sized enterprises.

La valorizzazione economica della proprietà intellettuale, il ruolo dei business angels e dei venture capitalists.

WIPO (World Intellectual Property Organization) – INSME (Associazione internazionale delle piccolo e medie imprese)

- **22-23-24 marzo 2006**

Laboratorio di Europrogettazione "Come accedere ai fondi UE" – dalla teoria alla pratica.

Principali argomenti: strumenti e metodi per la redazione di progetti comunitari.

ASSEFI (Azienda speciale per i servizi finanziari alle imprese della Camera di Commercio di Pisa)

- **20-21 novembre 2006 – 19-20 marzo 2007**

Accesso ai programmi europei nell'ambito del progetto Ape Net, in particolare modalità di selezione di programmi e bandi comunitari e di stesura dei relativi progetti/proposte.

Camera di Commercio di Lucca, Unioncamere Italiana

- **Febbraio 2004 – ottobre 2005**

Ciclo di seminari organizzati dalla Camera di Commercio di Pisa (Ufficio Brevetti) sulla tutela della proprietà industriale, in particolare su brevetti di invenzione e design, sui marchi nazionali, internazionali e comunitari, sulla contraffazione e la contrattualistica brevettuale

Agenzia delle Dogane di Pisa, ABM (Agenzia Brevetti e Marchi) di Pisa, studio Turini di Pisa e studio Catelli di Bologna

- **9-10-15-22 novembre 2005**

L'innovazione e il trasferimento tecnologico alle PMI. Principali argomenti trattati: il ruolo del sistema universitario, esperienze del sistema camerale nel trasferimento tecnologico, i processi di innovazione nelle piccole e medie imprese.

DINTEC S.C.A.R.L. Roma

- **10-19 ottobre, 24 novembre, 6 dicembre 2005**

La rintracciabilità cogente e volontaria nel settore agroalimentare. Principali argomenti trattati: concetto di rintracciabilità, normative nazionali e comunitarie in materia di rintracciabilità nei vari comparti dell'agroalimentare.

DINTEC S.C.A.R.L. Roma

- **2005-2006**

Corso semestrale di 60 ore "upper intermediate" di inglese di 4° livello e superamento dell'esame finale, presso British School of English (PI)

- **Aprile 2004 e luglio 2006**

Seminari sull'utilizzo della banca dati Saegis per la realizzazione di ricerche di anteriorità sui marchi presso Thompson Compu-mark

- **Aprile-giugno 2004**

Corso sulla valorizzazione delle produzioni agroalimentari tramite certificazione di marchi di qualità, organizzato da Unioncamere Toscana. Temi trattati: regolamento d'uso e disciplinare di produzione, marchi collettivi, marchi DOP/IGP/STG, marchi volontari.

Dintec scarl ed Agroqualità (Ente di certificazione nel settore agroalimentare del sistema camerale)

- **4 dicembre 2003**

La normativa comunitaria in tema di aiuti di stato e la sua rilevanza nell'azione delle Camere di Commercio Istituto Guglielmo Tagliacarne (Roma) e Unioncamere Toscana (Firenze)

- **17-18 novembre 2003**

La tutela della proprietà industriale – Il modulo: i marchi. Argomenti trattati: Concetti fondamentali per la tutela dei marchi e procedure di deposito a livello nazionale ed internazionale.

Istituto Guglielmo Tagliacarne - Roma

- **Ottobre 2000**

Corso di aggiornamento sulle ISO 9000: Vision 2000 organizzato da Unioncamere Toscana, ai fini dell'attuazione dei nuovi principi e requisiti normativi previsti per i sistemi qualità, presso AICQ Tosco-Ligure

- **Ottobre 1999 – giugno 2000**

Frequenza di corso annuale di inglese 5° livello, sostenimento dell'esame finale con qualifica conseguita--"First Certificate", presso British Institute di Livorno

- **14-19 dicembre 1997**

Corso di addestramento per Auditor/Lead Auditor of Quality System per l'esecuzione di verifiche ispettive a norma ISO 9000.

Qualifica conseguita--IRCA di Auditor/Lead Auditor of Quality System

Det Norske Veritas - Milano

- **22 : 27 Gennaio 1996**

Corso di addestramento per Valutatori di Sistemi Qualità della durata di 40 ore e superamento degli esami finali di profitto. Temi trattati: modalità e tecniche per l'esecuzione di verifiche ispettive su sistemi qualità a norma ISO 9000.

Qualifica conseguita--Valutatore di sistemi quality, presso AICQ Centro Insulare

- **Agosto 1994**

Corso intensivo (80 ore) di lingua francese

C.U.E.F. (Centre Universitaire d'Etudes Francaises) di Grenoble (Francia)

- **Aprile - Novembre 1993**

Quality Management Master. Temi trattati: principi della qualità, norme ISO 9000, indicatori di qualità, organizzazione aziendale, sistemi statistici di rappresentazione dei dati. Nell'ambito del Master, per un periodo di tre mesi, è stato svolto uno stage presso l'Azienda di servizi di trasporto pubblico di Livorno, A.T.L. (Azienda Trasporti Livornese), che ha portato alla predisposizione di un progetto per l'applicazione delle metodologie di Total Quality all'interno dell'Azienda. La tesi di master ha ottenuto lo European Quality Award for Theses on TQM - 1994. *Qualifica conseguita--Diploma di Quality Management Master*, presso Consorzio Universitario in Ingegneria della Qualità - Qualital di Pisa

- **1992-1993**

Corso annuale di inglese(4° livello) presso British Council di Napoli

- **Maggio 1991**

Corso base sul linguaggio SAS, per elaborazioni statistiche. Presso SAS Institute di Roma

- **1983-1987**

Frequenza di corsi annuali di inglese e conseguimento del diploma finale presso American Studies Center di Napoli

- **Luglio 1985**

EF English Language Course (Londra): grammatica, studio di estratti della letteratura inglese, inglese parlato, composizione libera.

Livorno, 14/05/2023

Laura Granata