



CAMERA DI COMMERCIO
TOSCANA NORD-OVEST

**Avviso per l'anno 2025 di procedura selettiva per la progressione di cui all'art. 13 del CCNL 16.11.2022
Funzioni Locali riservata al personale della Camera di Commercio della Toscana Nord-Ovest**

Il Segretario Generale
rende noto

che sono indette per l'anno 2025 le procedure selettive per le progressioni di cui all'art. 13 del CCNL 16.11.2022, riservate al personale dipendente della Camera di Commercio della Toscana Nord-Ovest per n. 4 posti di Funzionario:

- n.1 con profilo professionale Funzionario esperto gestione processi di supporto (allegato A)
- n.2 con profilo professionale Funzionario esperto processi giuridici (allegati B e C)
- n.1 con profilo professionale Funzionario esperto di processi per lo sviluppo dell'economia (allegato D)

Ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. n. 165/2001 sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il presente avviso costituisce "lex specialis" della procedura; pertanto la partecipazione allo stesso comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web della Camera di Commercio della Toscana Nord-Ovest, www.tno.camcom.it.

Articolo 1
Requisiti per l'ammissione alla selezione

Sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti stabiliti in conformità alla Tabella C del CCNL 16.11.2022 (che si riporta in allegato al presente avviso) relativamente alle progressioni tra le Aree in oggetto.

- a) essere dipendente a tempo indeterminato presso la Camera di Commercio della Toscana Nord-Ovest con inquadramento nell'Area inferiore a quella per cui si aderisce alla procedura selettiva alla data di pubblicazione del presente avviso;
- b) possedere l'esperienza minima prevista dalla Tabella C del CCNL 16.11.2022 per la progressione tra Aree per la specifica Area di interesse e riportata in calce al presente avviso;
- c) possedere i titoli di studio di cui alla Tabella C sopra richiamata;

Per l'ammissione alla procedura occorre altresì non aver riportato provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso del procedimento, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e comunque costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

L'ammissione/esclusione dei candidati alla/dalla presente procedura viene effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati stessi. All'atto dell'assunzione dette dichiarazioni sono verificate dall'ufficio personale con i relativi provvedimenti secondo normativa vigente.

Articolo 2

Presentazione delle domande, termini e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (All. 1), deve essere compilata, sottoscritta digitalmente e inviata tramite PEC o e-mail ordinaria all'indirizzo **cameradicommercio@pec.tno.camcom.it**, entro e non oltre il **15 gennaio 2026**.

Nella domanda dovrà essere indicata l'Area professionale e il profilo professionale per cui si intende concorrere.

Ogni dipendente può presentare -sul presente Avviso 2025- una sola candidatura.

Articolo 3

Allegati al modulo di domanda

Alla domanda di partecipazione alla procedura valutativa deve essere allegato il curriculum professionale firmato digitalmente, contenente dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, dal quale risultino i seguenti titoli oggetto di valutazione ai sensi dell'art. 6 del presente bando:

- Periodi di servizio presso Camere di Commercio ulteriori rispetto a quelli richiesti per l'ammissione al concorso;
- Pregresse esperienze di servizio (tipologia e numero di eventuali incarichi attinenti al profilo professionale per cui ci si candida, formalmente conferiti negli ultimi 10 anni)
- Titoli di studio attinenti al profilo professionale, ulteriori rispetto a quelli richiesti per l'ammissione alla procedura valutativa ex tabella C;
- Eventuali competenze professionali risultanti da specifiche certificazioni attinenti al profilo, abilitazioni professionali ecc.. Sono esclusi i meri attestati di frequenza a corsi di formazione.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Articolo 4

Esclusione dalla selezione

Costituiscono motivo di esclusione (non sanabile):

- la mancanza anche di un solo requisito di ammissione;
- la mancanza della sottoscrizione, con firma digitale, della domanda di partecipazione e del CV allegato;
- l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'articolo 2 "Presentazione delle domande, termini e modalità";
- il rifiuto di partecipare al colloquio di cui all'art. 7 del presente avviso.

Articolo 5

Commissione

Successivamente alla scadenza del termine utile alla presentazione delle domande di ammissione alla selezione, si provvederà alla nomina della Commissione, formata da 5 componenti di cui, almeno uno iscritto all'ordine degli psicologi del lavoro.

Articolo 6

Criteri di valutazione

Per l'accertamento dell'idoneità del candidato è prevista una procedura valutativa su titoli e colloquio, basata sui seguenti criteri di valutazione:

A) ESPERIENZA MATURATA NELL'AREA DI PROVENIENZA, con un peso complessivo del 20%.

Saranno valutati, assegnando fino a 100 punti, titoli di servizio, ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria e attinenti al profilo oggetto di selezione, come di seguito indicato.

Sono oggetto di valutazione:

a.1) fino ad un max di 25 punti: durata del servizio prestato alle dipendenze di Camere di commercio: 1 punto per ogni anno;

a.2) fino ad un max di 75 punti: il numero e la tipologia di incarichi rivestiti, attinenti al profilo oggetto di selezione, formalmente conferiti con provvedimento scritto negli ultimi 10 anni, che possono essere così esemplificati, a titolo non esaustivo:

- esercizio di una specifica responsabilità, oggi ex art. 84 del C.C.N.L Comparto Funzioni Locali 2022, con esito positivo, per ogni anno di esercizio;*
- esercizio del ruolo di componente commissione di gara/concorso/selezione presso la Camera di Commercio o altro ente pubblico;*
- componente, formalmente individuato, di gruppi di lavoro a livello regionale e nazionale;*
- conseguimento di idoneità in concorsi a tempo indeterminato e/o a tempo determinato, anche presso altri enti di cui all'art 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, per una categoria riconducibile all'area funzionale oggetto della selezione;*
- svolgimento di docenze su materie attinenti all'ambito camerale, degli enti pubblici o universitario.*

La commissione assegnerà un punteggio a ciascun incarico tenendo conto dell'attinenza al Profilo professionale per cui si concorre e alla rilevanza dell'esperienza acquisita.

B) TITOLI DI STUDIO, con un peso complessivo del 20%.

Saranno valutati, assegnando fino a 100 punti, i titoli di studio **attinenti** alle competenze dell'area organizzativa nella quale è collocato il profilo oggetto di selezione, ulteriori rispetto a quelli richiesti.

Sarà attribuito un punteggio ad ogni titolo di studio ulteriore a quello richiesto ex Tabella C) del CCNL 2022, a partire dal Dottorato di ricerca fino al Diploma di scuola secondaria di secondo grado.

I punteggi che seguono saranno ponderati con un fattore 100% se il titolo di studio è completamente attinente, 70% parzialmente attinente, 50% scarsamente attinente

- Diploma di scuola secondaria di II grado: punti 7
- Diploma di laurea triennale: punti 9
- Laurea magistrale o specialistica, a ciclo unico o del vecchio ordinamento: punti 12 *(il punteggio assorbe quello spettante per il diploma di laurea triennale)*
- Master universitario di I livello: punti 2 *(per ciascun titolo)*
- Master universitario di II livello: punti 4 *(per ciascun titolo)*
- Dottorato di ricerca: punti 6

C) COMPETENZE PROFESSIONALI, con un peso complessivo del 60%.

Saranno valutate, assegnando fino a 100 punti - **anche in sede di colloquio** - le competenze acquisite tramite percorsi formativi o in contesti lavorativi, purché certificate, le abilitazioni professionali attinenti al profilo oggetto di selezione, **con riferimento al confronto con le competenze attese per l'Area e il Profilo professionale di destinazione per cui si concorre.**

La valutazione dei titoli su questo parametro assegna fino ad un massimo di 20 punti, mentre il colloquio attribuisce fino a 80 punti.

Ai fini dell'assegnazione del punteggio sulle competenze professionali, sono ritenuti utili i titoli acquisiti in percorsi formativi o in contesti lavorativi che certifichino le competenze acquisite. Non sono considerati ai fini dell'assegnazione di questo specifico punteggio i meri attestati di frequenza, che pure potranno essere presentati dal candidato nel proprio curriculum professionale e le relative competenze valutate in sede di colloquio.

Art. 7

Colloquio di valutazione delle competenze professionali

Il colloquio di cui all'art.6 è teso a valutare le competenze professionali (conoscenze, capacità tecniche, soft skills) definite per gli ambiti inerenti al profilo professionale interessato dalla selezione, e assegna fino ad un massimo di 80 punti. Tale valutazione verrà condotta su casi pratici e/o situazioni di lavoro e potrà essere effettuata anche con il supporto di eventuali strumenti di test.

Articolo 8

Comunicazioni ai candidati

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate mediante posta elettronica ordinaria alla casella di posta camerale o a quella indicata nella domanda di partecipazione dal candidato.

Articolo 9

Graduatorie finali

Ogni graduatoria è formata sulla base del punteggio riportato da ciascun candidato come somma ponderata dei punteggi acquisiti per ciascuno dei tre criteri di cui all'art. 6, a partire dal punteggio complessivo più alto.

Per ogni procedura valutativa diretta ad una progressione verticale sarà elaborato il relativo ordine di merito, articolato per profili professionali, qualora siano in numero superiore a uno.

Saranno pertanto elaborati i seguenti ordini di merito:

Progressione da Istruttore a Funzionario

- n.1 Funzionario esperto gestione processi di supporto Posizione di lavoro Esperto Diritto Annuale All. A
- n. 1 Funzionario esperto processi giuridici Posizione di lavoro Esperto procedimenti anagrafico-certificativi e digitalizzazione All. B
- n. 1 Funzionario esperto processi giuridici Posizione di lavoro Esperto Metrologia Legale All. C
- n 1 Funzionario esperto di processi per lo sviluppo dell'economia Posizione di lavoro Esperto Comunicazione All. D

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a selezione per ogni Area, Profilo professionale e posizione di lavoro richiesti, i candidati utilmente posizionati nei diversi ordini di merito, i quali non danno luogo alla formazione di graduatorie e possono essere utilizzati a scorrimento solo in caso di rinuncia dei vincitori.

Le nomine dei vincitori delle procedure di progressione verticale sono approvate con determinazione del Segretario Generale.

Con i vincitori verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'area immediatamente superiore (posizione economica iniziale).

Articolo 10

Trattamento dei dati personali e informazioni sul procedimento

I dati contenuti nella domanda di partecipazione alla selezione e nei documenti consegnati per l'assunzione sono trattati nel rispetto della vigente normativa di salvaguardia della riservatezza (D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento Europeo sulla Privacy n. 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation) e sono utilizzati al solo scopo di espletare la procedura selettiva in oggetto e di adottare ogni atto relativo a questo conseguente.

Il candidato, sottoscrivendo la domanda di partecipazione al presente avviso, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che sono trattati in conformità al Regolamento Europeo sulla Privacy n. 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation ed all'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR n. 2016/679.

Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, si individua:

- a) quale Responsabile del Procedimento di ammissione, la E.Q. Servizio Gestione Risorse Umane, Dott.ssa Maria Tavella;
- b) quale Responsabile del Procedimento concorsuale, il Presidente della Commissione Esaminatrice.

Articolo 11

Effetti delle progressioni tra aree ai fini del rapporto di lavoro e in ordine ad alcuni istituti economici e giuridici

In caso di passaggio all'area immediatamente superiore, il dipendente può essere esonerato dal periodo di prova, con il consenso dell'interessato, ai sensi dell'art. 25 (Periodo di prova), comma 2 del CCNL 16/11/2022 e, nel rispetto della disciplina vigente, conserva le giornate di ferie maturate e non fruite. Conserva, inoltre, la retribuzione individuale di anzianità (RIA).

Il passaggio all'area immediatamente superiore per effetto della progressione verticale comporta l'attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova area e avrà decorrenza dalla data indicata nel nuovo contratto. Qualora il trattamento economico in godimento, acquisito per effetto della progressione economica nell'area di provenienza, risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo di assegno personale la differenza retributiva (a valere sul Fondo delle risorse decentrate), assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno dell'area.

Il lavoratore che effettua una progressione verticale dovrà attendere 3 anni prima di poter partecipare ad una procedura di progressione economica.

Articolo 12

Informazioni

Copia integrale dell'avviso, il modello facsimile di domanda, il modello di curriculum e l'informativa privacy sono reperibili sul sito internet della Camera di Commercio della Toscana Nord-Ovest.

Per informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Gestione Risorse Umane per email: personale@tno.camcom.it o per telefono al numero 050-512.230.

Articolo 13
Rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, deve farsi riferimento al CCNL 16.11.2022 Funzioni Locali e alla normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

TABELLA C ALLEGATA AL CCNL
16/11/2022

Tabella C
Tabella di corrispondenza

Progressione tra Aree	Requisiti
da Area degli Operatori all'Area degli Operatori esperti	a) assolvimento dell' obbligo scolastico e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;
da Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori	a) diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione; oppure b) assolvimento dell' obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;
da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione	a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione; oppure b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.