



**AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA DESIGNAZIONE  
DEL SEGRETARIO GENERALE  
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DELLA TOSCANA NORD-OVEST**

**Articolo 1 – Oggetto**

È indetta una procedura comparativa per la designazione e la nomina del Segretario generale della Camera di commercio della Toscana Nord-Ovest, ai sensi e nei limiti di quanto previsto dalla Legge 29 dicembre 1993 n. 580 e successive modificazioni.

**Articolo 2 – Requisiti per l'accesso alla selezione**

Alla selezione sono ammessi i soggetti in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- iscrizione nell'apposito elenco di cui al D.M. 26 ottobre 2012 n. 230 aggiornato alla data di approvazione del presente avviso, 13 settembre 2022, avvenuta con Delibera della Giunta della Camera di commercio della Toscana Nord-Ovest n. 29 del 13/09/2022;
- non aver riportato condanne penali ostative, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, alla costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non versare in situazioni che possono determinare l'inconferibilità dell'incarico o che risultino incompatibili con il suo affidamento.

**Articolo 3 – Modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in conformità al modello "Allegato 1" del presente avviso ed il curriculum professionale ad essa allegato devono essere presentati in formato elettronico e sottoscritti in forma digitale.

**La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione o del curriculum, secondo le modalità sopra indicate, accertata in qualunque momento, determina l'esclusione dalla selezione.**

La domanda di partecipazione deve contenere obbligatoriamente, pena l'esclusione dalla selezione:

- i dati anagrafici;
- i requisiti per l'accesso alla selezione di cui all'articolo 2;
- la dichiarazione di insussistenza di condizioni di incompatibilità, ovvero di inconferibilità, previste ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e dal decreto legislativo n. 39/2013 e successive modifiche.

Alla domanda devono essere inoltre obbligatoriamente allegati:

- il curriculum professionale, nel quale siano esplicitati i requisiti soggettivi richiesti e utili alla valutazione, redatto secondo il modello "Allegato 2" del presente avviso;

La domanda di partecipazione, avente le caratteristiche sopra indicate, deve pervenire entro il termine perentorio del **5 ottobre 2022** tramite posta elettronica certificata all'indirizzo **PEC [cameradicommercio@pec.tno.camcom.it](mailto:cameradicommercio@pec.tno.camcom.it)** indicando nell'oggetto la dicitura "Domanda per la partecipazione alla selezione del Segretario generale".

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, farà fede la data di accettazione e avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore.

Non verranno prese in considerazione, con conseguente esclusione dalla selezione, le domande inviate oltre il termine.

La tempestività nel recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. La Camera di commercio non



assume alcuna responsabilità per la mancata comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Articolo 4 – Requisiti professionali soggetti a valutazione**

I requisiti professionali soggetti a valutazione - sulla base del curriculum professionale, redatto dal candidato secondo lo schema richiesto e certificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà, come previsto dal D.P.R. n. 445/2000 - ovvero documentati mediante allegazione di atti idonei - e che devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine di cui all'art. 3, sono i seguenti:

1. preparazione culturale di alto profilo e adeguata competenza in campo giuridico, amministrativo contabile;
2. conoscenza delle competenze promozionali ed amministrative delle Camere di commercio e delle funzioni ad esse attribuite, delle strutture del sistema camerale e delle sue articolazioni regionali e nazionali, in considerazione dell'importanza della realizzazione delle iniziative di rete finalizzate al raggiungimento di obiettivi strategici;
3. esperienza pluriennale in funzioni dirigenziali: sarà considerato titolo preferenziale aver ricoperto l'incarico di Segretario generale presso Camere di commercio;
4. esperienza e conoscenza delle tecniche di acquisizione, gestione e sviluppo delle risorse umane, delle relazioni sindacali, di gestione dei processi negoziali nonché esperienza in materia di performance e valutazione del personale
5. esperienza e conoscenza delle tecniche di progettazione, programmazione e realizzazione di iniziative e di interventi in materia di sviluppo economico e di servizi promozionali alle imprese.

L'esame dei curricula, che dovranno essere dettagliati e completi di tutti gli elementi utili a dimostrare il possesso dei suddetti requisiti professionali, è finalizzato a individuare i candidati più rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione da invitare al successivo colloquio.

Per la valutazione dei requisiti professionali si dispone di 50 punti complessivi. Per ciascun requisito soggetto a valutazione, è attribuito un punteggio sulla base dei seguenti parametri:

- Eccellente corrispondenza al requisito punteggio pari a 10
- Ottima corrispondenza al requisito punteggio da 7 a 9
- Buona corrispondenza al requisito punteggio da 4 a 6
- Bassa corrispondenza al requisito punteggio da 1 a 3
- Nessuna corrispondenza al requisito punteggio 0.

Non saranno valutati gli eventuali incarichi di natura politica, anche elettivi, e pertanto non sarà attribuito a essi alcun punteggio.

Saranno sottoposti a colloquio i primi tre candidati ai quali sarà stato attribuito il maggior punteggio, inclusi eventuali pari merito alla terza posizione.

In ogni caso, il punteggio minimo per la partecipazione al colloquio non potrà essere inferiore a 40 punti.

Il punteggio attribuito con la valutazione di cui al presente articolo ha validità solo ai fini dell'ammissione al colloquio e non sarà quindi cumulabile con quello assegnato all'esito dello stesso.

#### **Articolo 5 – Valutazione colloqui**

I candidati ammessi al colloquio verranno convocati, almeno 5 giorni prima della sua effettuazione,



esclusivamente tramite PEC.

La Camera di commercio non assume alcuna responsabilità per la mancata comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato indicato nella domanda, né per caso fortuito o forza maggiore.

Il colloquio è finalizzato ad accertare, nel complesso, il possesso delle seguenti caratteristiche individuali:

- a) capacità organizzativa nel gestire e ottimizzare i processi e i flussi di lavoro, nello stabilire le priorità organizzative, nel pianificare e controllare le attività, nell'assegnare le deleghe e gli obiettivi individuali, nell'integrare le attività e la collaborazione tra i vari uffici, con orientamento costante all'innovazione nei processi organizzativi, all'integrazione e al miglioramento continuo;
- b) capacità comunicative, di leadership e di autorevolezza;
- c) capacità di interpretare i fabbisogni delle imprese e di proporre interventi promozionali, di innovazione e di internazionalizzazione, diretti al loro soddisfacimento;
- d) comprovata attitudine a dialogare costruttivamente con gli organi di indirizzo politico, interpretandone gli indirizzi in chiave operativa e di orientamento costante ai risultati;
- e) ottima conoscenza della struttura e delle caratteristiche peculiari del sistema economico, sociale, associativo e istituzionale del territorio della Camera di commercio della Toscana Nord-Ovest, con particolare riferimento alle strutture produttive ed imprenditoriali in cui si articola e ai relativi fabbisogni, all'ecosistema dell'innovazione e del trasferimento tecnologico, alle infrastrutture e all'articolazione istituzionale e operativa della promozione turistica.

A ciò si aggiunge la verifica e l'approfondimento, se ritenuto necessario, dei requisiti professionali soggetti a valutazione, richiamati dall'art. 4 e non compresi tra le tematiche oggetto del colloquio. Per la valutazione del colloquio si dispone di 50 punti complessivi. Il colloquio si intenderà superato in presenza di un punteggio non inferiore a 40 punti.

Per ciascuna caratteristica di cui alle lettere da a) a e) è attribuito un punteggio sulla base dei seguenti criteri:

- Eccellente corrispondenza al requisito punteggio pari a 10
- Ottima corrispondenza al requisito punteggio da 7 a 9
- Buona corrispondenza al requisito punteggio da 4 a 6
- Bassa corrispondenza al requisito punteggio da 1 a 3
- Nessuna corrispondenza al requisito punteggio 0.

Il punteggio complessivo riferito al colloquio determinerà l'ordine finale di merito che sarà sottoposto alla Giunta della Camera di commercio della Toscana Nord-Ovest.

Quest'ultimo provvederà, verificata la regolarità delle operazioni riguardanti la procedura selettiva, a designare il nominativo del vincitore secondo l'ordine di merito stabilito dalla Commissione e comunicherà lo stesso al Ministero dello Sviluppo Economico per il provvedimento di nomina, trasmettendo anche la dichiarazione di accettazione dell'incarico sottoscritta dall'interessato. Dell'ordine di merito proposto dalla Commissione e approvato dalla Giunta, quest'ultima potrà avvalersi, qualora lo si ritenga necessario, nel solo caso in cui vi sia rinuncia del candidato collocato al 1° posto.

## **Articolo 6 – Commissione di valutazione**



La procedura selettiva viene gestita da un'apposita commissione esaminatrice nominata dalla Giunta Camerale e composta dai componenti della Giunta stessa e da due esperti sul funzionamento delle Camere di commercio.

La funzione di segretario della Commissione viene svolta da un funzionario camerale di categoria D. Per la validità delle riunioni della Commissione è necessaria la presenza di tutti i componenti nominati. In ragione di un'eventuale nuova emergenza sanitaria, gli incontri potranno svolgersi anche in videoconferenza. I componenti dichiarano, in forma scritta e sotto la propria responsabilità, l'insussistenza delle cause di incompatibilità tra di loro e con i candidati, ai sensi degli artt. 51 e 52 del c.p.c.

#### **Articolo 7 – Conferimento dell'incarico**

Il Segretario generale, nominato al termine della procedura, sarà immesso nelle funzioni di competenza, con decorrenza dalla data prevista dal decreto di nomina del Ministero dello Sviluppo Economico. La durata dell'incarico è prevista in 4 anni. Si applica il trattamento economico stabilito dal CCNL per la dirigenza delle funzioni locali. L'accordo individuale definisce il valore della retribuzione di posizione e di quella di risultato in relazione ai risultati prodotti.

#### **Articolo 8 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali dei partecipanti alla procedura selettiva sono trattati in conformità alle previsioni di cui al Regolamento europeo UE 2016/679.

Titolare del trattamento è la Camera di commercio della Toscana Nord-Ovest.

I dati sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività inerenti all'espletamento della procedura di cui trattasi. Il trattamento è svolto in forma manuale e automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento europeo UE 2016/679.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per le finalità per le quali sono richiesti; il rifiuto del conferimento pertanto comporterà la non ammissibilità alla selezione stessa.

I dati forniti saranno conservati per il periodo necessario al perseguimento delle finalità sopra richiamate e comunque fino al termine previsto per legge.

Ai sensi degli artt. da 15 a 22 e art. 77 del Regolamento europeo UE 2016/679, che si hanno qui per integralmente richiamati, agli interessati è riconosciuto il diritto di richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, o la limitazione del trattamento, nonché il diritto di proporre reclamo all'autorità italiana di controllo competente (Garante per la protezione dei dati personali) qualora ritenessero che il trattamento dei dati conferiti sia contrario alla normativa vigente.

#### **Articolo 9 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è la dipendente Sandra Biselli.

#### **Articolo 10 – Informazioni finali**

Il presente avviso, unito allo schema di domanda e allo schema di curriculum professionale, è pubblicato sul sito web istituzionale della Camera di commercio della Toscana Nord-Ovest.

E' facoltà della Giunta della Camera della Toscana Nord-Ovest, a proprio insindacabile giudizio, ha la facoltà di annullare, prorogare, sospendere la procedura selettiva oggetto del presente avviso.