

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PARDUCCI NADIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Tirocinio professionale svolto dal 01/01/1996 al 31/05/1996 presso lo studio del Dott. Stefani Alessandro di Lucca, Dottore Commercialista e Revisore contabile;
- Studio professionale in proprio in Lucca dal giugno 1996. Nel corso degli anni di svolgimento della professione ha acquisito e maturato specifiche competenze in ambito professionale, con particolare riguardo:
 1. Consulenza e assistenza alle imprese in materia fiscale e societaria, svolgendo attività di consulenza in tali materie per una numerosa clientela in relazione a tutti gli adempimenti fiscali, previdenziali, societari connessi all'esercizio di attività libero professionali ed imprenditoriali, nonché di enti non commerciali ed attività non lucrative
 2. Assistenza nelle materie del contenzioso tributario e fiscale
 3. Commissario liquidatore in numerose procedure di liquidazione coatta amministrativa
 4. C.T.U. del Tribunale di Lucca in materia contabile, commerciale – ha assunto numerosi incarichi in qualità di Consulente del Giudice per la redazione di perizie tecnico contabili ovvero commerciali
 5. Attività di revisione in qualità di componente del collegio sindacale
 6. Mediatore abilitato, con incarichi assegnati dalla Camera di Commercio di Lucca
 7. Arbitro con incarichi assegnati
- docente in corsi gestiti dall'Istituto Esedra di Lucca in materie tecnico/economiche (dal febbraio 1995 al dicembre 1995).
- membro della Commissione per gli esami di idoneità presso l'Istituto Esedra di Lucca (giugno 1995);
- membro della Commissione di maturità presso l'istituto tecnico "F. Carrara" di Lucca per l'insegnamento di ragioneria ed economia aziendale (giugno 1997)
- presidente della commissione Arbitrato e Conciliazione presso l'Ordine dei Dottori commercialisti di Lucca dal 2017 al 2023

- docente nel corso di formazione professionale gestito dall'Amministrazione Provinciale di Lucca "REC Imprese recettizie"
- docente nel corso di formazione "Orientamento 2000, un ponte verso l'esterno: vecchi problemi, nuove prospettive"
- docente presso l'Istituto Alberghiero di Barga per la materia di economia aziendale (dal 28/10/2000 al 10/06/2001).
- docente presso l'Istituto professionale "S. Pertini" di Lucca per la materia di economia aziendale (dal 11/12/2002 al 23/12/2002).
- docente presso l'Istituto professionale "S. Pertini" di Lucca per il corso "Fiscalità d'impresa" per il percorso di alternanza scuola lavoro (dal 15/11/2013 al 28/02/2014; da novembre 2014 a dicembre 2014 e dal 18/01/2016 al 18/02/2016; dal 01/03/2017 al 12/04/2017, dal 12/03/2018 al 09/05/2018; dal 10/04/2019 al 20/05/2019).
- docente presso Promoimpresa srl per corso di formazione di addetto alla contabilità presso Wolkswagen group Firenze.
- collaborazione professionale con lo studio Dott.ssa Carla Saccardi di Lucca (dal 1998 ad 2001)
- collaborazione professionale con lo studio Lucchesi Lido di Porcari (dal 1998 ad oggi)
- collaborazione professionale con lo studio Stefanelli Enrico di Lucca (dal 1998 al 1999)
- collaborazione continuativa con alcune riviste di "Il Sole 24 Ore" (sia on line che in abbonamento, come Lavoro 24, Guida al Lavoro, Consulente Immobiliare, il Quotidiano del condominio), per le quali scrivo articoli in materia fiscale, tributaria e societaria (dal 2000 ad oggi)
- sindaco revisore
- commissario liquidatore per procedure di liquidazione coatta amministrativa
- consulente della società E.R.P. Lucca. Srl., società gestore dell'edilizia pubblica residenziale (dal 01/08/2009 al 31/12/2012)
- redazione di perizie di stima in vari ambiti per numerosi soggetti, tra cui il Comune di Castelnuovo Garfagnana e il Tribunale di Lucca
- assistenza per la predisposizione e rendicontazione dei bandi internazionalizzazione Por Fesr della regione Toscana
- Partecipazione ad innumerevoli seminari e convegni validi ai fini della formazione professionale continua, su temi di attualità fiscale e societaria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 16 luglio 1987
 Maturità scientifica conseguita presso il Liceo Scientifico

“A. Vallisneri” di Lucca con la votazione 45/60.

4 luglio 1994

Laurea in Economia e commercio indirizzo aziendale presso l’Università di Pisa con la votazione 110/110, con tesi dal titolo “Analisi di bilancio e controllo di gestione nel settore delle costruzioni edilizie”, discussa con il Prof. L. Marchi, docente di revisione aziendale

1995/1996

Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista presso l’Università di Pisa

12/06/1996

Iscrizione all’Albo dei Dott. Commercialisti di Lucca (n° di iscrizione 428/A)

1997

Iscrizione all’Albo dei C.T.U. per il Tribunale di Lucca –sezione civile
Iscrizione all’Albo dei C.T.U. per il Tribunale di Lucca –sezione penale

1997

Iscrizione nell’elenco dei consulenti e degli esperti nell’economia e nelle imprese presso la Provincia di Lucca

28 settembre 1999

Iscrizione al Registro dei Revisori contabili (n° 87067 di iscrizione).

febbraio 2008

Iscrizione presso la camera di Commercio di Lucca nell’elenco dei conciliatori, mediatori e arbitri.

]

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Italiano]

ALTRE LINGUA

[francese]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[buono]

[buono]

[buono]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

(inglese)

(elementare)

(elementare)

(elementare)

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[da anni svolgo la professione di commercialista e quotidianamente mi relaziono con le persone. Inoltre ho avute diverse esperienze nella scuola che mi hanno insegnato a relazionarmi anche con i ragazzi]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[buone conoscenze informatiche]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[]

PATENTE O PATENTI	Patente B
ULTERIORI INFORMAZIONI]
ALLEGATI	[]

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.