

DATI PERSONALI

- Nome: Veronica Mallegni
- Pec: veronica.mallegni@pecordineavvocatipisa.it

ISTRUZIONE E TITOLI

- a.a. 1993 – 1994: Maturità Scientifica conseguita presso il Liceo Scientifico “Barsanti e Matteucci” di Viareggio (LU).
- a.a. 1999 – 2000: Laurea in Pianoforte conseguita presso l’Istituto Superiore di Studi Musicali “Luigi Boccherini” di Lucca.
- a.a. 2004 - 2005: Laurea in Giurisprudenza presso l’Università di Pisa con tesi in Diritto Industriale dal titolo “Il diritto dell’artista interprete e dell’artista esecutore all’interno della legge italiana sul diritto di autore”.
- 2007: Assistente della parte in Mediazione presso la C.C.I.A.A. di Lucca.
- 2008: Mediatore iscritta presso la C.C.I.A.A. di Lucca.
- 2008: Mediatore civile e commerciale iscritta nell’elenco tenuto presso il Ministero di Grazia e Giustizia.
- 2015: Avvocato iscritta all’Ordine degli Avvocati di Pisa.

ATTIVITÀ DI PERFEZIONAMENTO

- 2007: Frequenza del Corso base per Mediatori tenuto dalla Società CONCILIA presso la Camera di Commercio di Pistoia.
- 2007: Frequenza del Corso per Assistente in Mediazione tenuto dall’Avv. Alessandro Bruni presso la Camera di Commercio di Lucca.
- 2008: Frequenza del Corso di formazione per Mediatore societario tenuto dalla Società CONCILIA presso la Camera di Commercio di Lucca.
- 2008: Frequenza del “Corso per Mediatori sui servizi di pubblica utilità” (docente Avv. Lorenzo Perra di CISPEL Confservizi TOSCANA), organizzato dalla Camera di Commercio di Lucca.
- 2011: Frequenza del Corso Integrativo per Mediatori civili e commerciali tenuto dal CISP – Centro Interdisciplinare Scienze per la pace dell’Università di Pisa.
- 2016: Incarico all’interno del Progetto di riorganizzazione del servizio di mediazione della C.C.I.A.A. di Lucca presso la sede di Viareggio.
- Dal 2016 al 2024: frequenza corsi di aggiornamento per mediatori civili e commerciali ai fini del mantenimento dell’iscrizione nell’Elenco dei mediatori ADR CAM TNO.
- 2024: Frequenza del Corso di Aggiornamento per mediatori civili e commerciali (ai sensi dell’art. 42, comma 2 lett. c), comma 4 lett. c) e comma 7 del D.M. 150/20023) della durata di 12 ore con moduli teorici on line e laboratorio in presenza presso la sede di Pisa della Camera di Commercio TNO.

LINGUE STRANIERE

- Inglese.

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Sistema operativo Microsoft Windows
- Software applicativi Word, Excel, Internet Explorer, Outlook Express

